

Gruppenverwaltung

Ein **Gruppe** (Abteilung, Team, ...) erlaubt die Zusammenfassung von mehreren Personen.

Diese Gruppen können in einer **hierarchischen Ordnung** zueinander stehen (hierarchische Aufbauorganisation). Ihre Beziehungen zueinander werden beispielsweise durch die Bestimmung einer "obersten Gruppe in Struktur" bzw. einer übergeordneten oder untergeordneten Gruppe geregelt.

Wird eine übergeordnete Gruppe selektiert, so erscheinen alle anderen Gruppen im Organigramm dieser Gruppe untergeordnet. Eine übergeordnete Gruppe kann mehrere Untergruppen unter sich haben.

Die Gruppen können jedoch auch absolut unabhängig zueinander sein, wenn man als Organisationsstruktur eine **lose Gruppe** / **Projektgruppe** selektiert. So können Mitarbeiter, welche an bestimmten Projekten zusammenarbeiten sollen, in einer solchen Gruppe zusammengefasst werden.

Die Zuordnung von Mitarbeitern zu einer Gruppe kann im voraus geplant werden, indem man das Datum der Gültigkeit des jeweiligen Mitarbeiters in einer Gruppe bestimmt. So kann beispielsweise geplant werden, dass ein Mitarbeiter, welcher der Gruppe A zugeteilt ist, ab einem bestimmten Datum (gültig von - bis) zu einer anderen Gruppe (Gruppe B) zugeteilt werden soll.

Die Mitarbeiter können jeweils nur einer **hierarchischen Gruppe** zugeteilt werden, jedoch mehreren losen Gruppen oder Projektgruppen, Kostenstellen.

Den jeweiligen Gruppen können Aktionsberechtigungen zugeordnet werden, oder aber auch bestimmte Rollen. Alle Mitarbeiter dieser Gruppe verfügen dann über diese Aktionsberechtigung, bzw. sind Inhaber der zugeordneten Rolle(n).