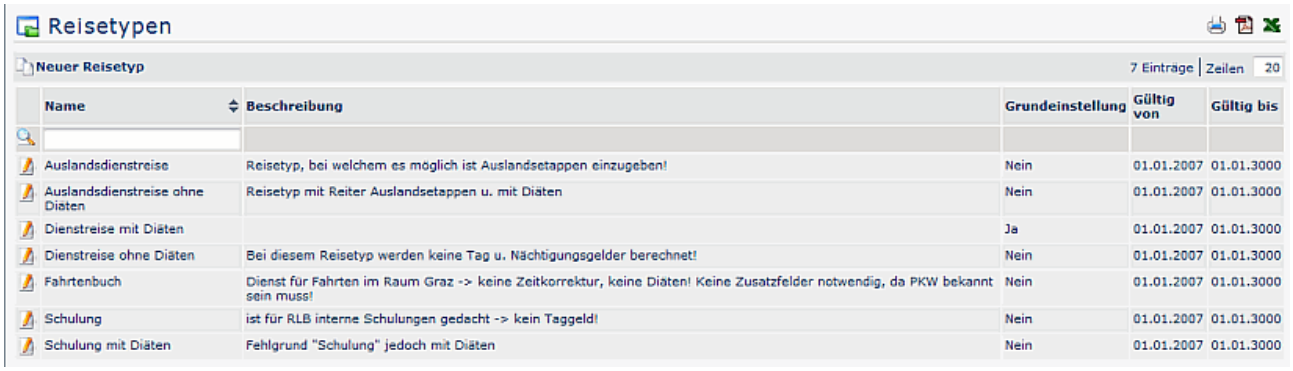
Reisetypen anlegen

Mit den Reisetypen können unterschiedliche Arten der Dienstreisen definiert werden, wie beispielsweise Standarddienstreise mit / ohne Diäten, Inlandsreisen, Auslandsreisen, Schulungen etc. Jeder Reisetyp kann unterschiedlich abgerechnet werden.



Name	Beschreibung	Grundeinstellung	Gültig von	Gültig bis
Auslandsdienstreise	Reisetyp, bei welchem es möglich ist Auslandsetappen einzugeben!	Nein	01.01.2007	01.01.3000
Auslandsdienstreise ohne Diäten	Reisetyp mit Reiter Auslandsetappen u. mit Diäten	Nein	01.01.2007	01.01.3000
Dienstreise mit Diäten		Ja	01.01.2007	01.01.3000
Dienstreise ohne Diäten	Bei diesem Reisetyp werden keine Tag u. Nächtigungsgelder berechnet!	Nein	01.01.2007	01.01.3000
Fahrtenbuch	Dienst für Fahrten im Raum Graz -> keine Zeitkorrektur, keine Diäten! Keine Zusatzfelder notwendig, da PKW bekannt sein muss!	Nein	01.01.2007	01.01.3000
Schulung	ist für RLB interne Schulungen gedacht -> kein Taggeld!	Nein	01.01.2007	01.01.3000
Schulung mit Diäten	Fehlgrund "Schulung" jedoch mit Diäten	Nein	01.01.2007	01.01.3000

Neuer Reisetyp

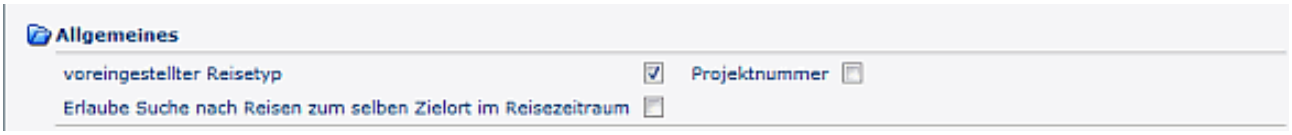
Um einen neuen Reisetyp anzulegen klickt man auf "**Neuer Reisetyp**" und befüllt die entsprechenden Felder mit Namen und (optionaler) Beschreibung sowie Gültigkeitszeitraum für den Reisetyp.



Reiter Allgemeines

Im Reiter "Allgemeines" wird noch eine weitere Unterteilung vorgenommen:

Allgemeines



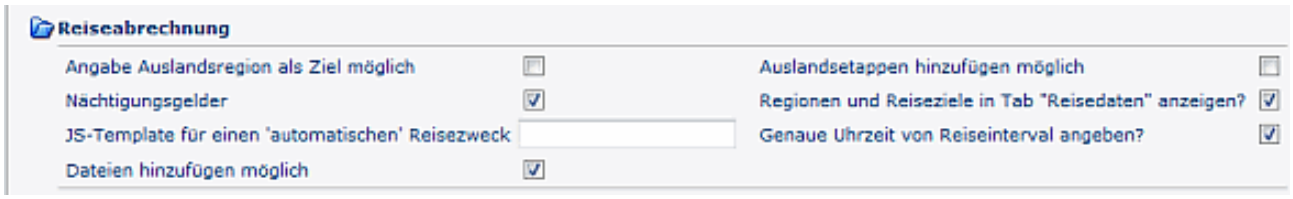
Reiseantrag

Bei Anhaken des Parameters wird bestimmt, ob im Reiseantrag die geschätzten Kosten angezeigt werden sollen.



Reiseabrechnung

- Angabe Auslandsregion als Ziel möglich
- Auslandsetappen hinzufügen möglich
- Nächtigungsgelder
- Regionen und Reiseziele in Tab "Reisedaten" anzeigen?
- JS-Template für einen "automatischen" Reisezweck
- Genaue Uhrzeit von Reiseinterval angeben?
- Dateien hinzufügen möglich?



Belege

Flag anzeigen, dass Beleg von Firma bezahlt wurde (z.B. Kreditkarte oder Vorausbuchung).



Km-Gelder

- Zwingende Eingabe von Km-Ständen
- Zwingende Eingabe von Zweck der fahrt bei Km-Geldern?
- Name der Passagiere für Km-Geld/Fahrtenbuch Eintrag?
- Ende-Zeit bei Km-Geld/Fahrtenbuch-Eintrag?
- Kommentarfeld bei Km-Geld/Fahrtenbuch-Eintrag?
- Fahrzeug in Kilometergeld anzeigen?
- Flag für Fahrt von Zuhause ins Büro im Kilometergeld anzeigen



Integration Zeiterfassung

Die in der Reiseabrechnung eingegebenen Zeitkorrekturen werden in der Zeiterfassung eingetragen und bei der Berechnung berücksichtigt. Mit den Reisetypen können unterschiedliche Fehlgründe verknüpft werden z.B. Schulung, Reisezeit, Dienstreise-Arbeitszeit etc.).


Integration Zeiterfassung
Fehlgrund
Dienstreise (8)
Zeitkorrekturen möglich
Fehlgründe für Zeitkorrekturen
Mögliche Auswahl
Auswahl
>
>>
<
<<
Abwesend (-1)
Anwesend (0)
Arzt (11)
Behördenweg (14)
Bundeswehr (13)
Dienstgang (9)
Dienstreise (8)
Krank Lfz (4)
Krank ohne Lfz (5)
Kur (17)
Mutterschutz (10)