Berechtigungskonzept zu Personalwolke Travel

Die Berechtigungsverwaltung im Modul Travel erfolgt auf Basis der im Folgenden beschriebenen losen Gruppen[1].

- **XX-TM-User** - *Travel Management User* - Diese Gruppe ist für alle User, welche Reisen beantragen bzw. abrechnen sollen.
- **XX-TM-Manager** - *Travel Management Manager* - Diese Gruppe ist für Manager (Vorgesetzte). Ein Vorgesetzter kann Reisen der Mitarbeiter einsehen. Dies ist für die Genehmigung von Reisen nützlich.
- **XX-TM-Admin** - *Travel Management Administrator* - Diese Gruppe ist, zum Beispiel, für Buchhalter, welche für das Abrechnen alle Reisen einsehen können.

Durch Hinzufügen der Benutzer zu den einzelnen losen Gruppen erhalten diese die folgenden Menüpunkte:

XX-TM-User	XX-TM-Manager	XX-TM-Admin
• Reise beantragen[2] / abrechnen[3] (abhängig von der Definition laut Einrichtungsworkshop) *- Mit dieser Funktion kann man Reiseanträge erstellen und die Reise wird im Kalender angezeigt. Nach Abschluss der Reise wird automatisch eine Abrechnung für die Reise erstellt. Alternativ können auch nur Reiseabrechnungen eingegeben werden.* • Info / Meine Reisen[4] *- Hier kann man alle eigenen Reiseanträge / -abrechnungen auf einen Blick einsehen und Detailinformationen abrufen.*	• Management / Reisen meiner Mitarbeiter[5] *- Mit diesem Menüpunkt kann ein Manager (Vorgesetzter) die offenen Reisen / Reiseabrechnungen seiner Mitarbeiter, über die er Einsichtsberechtigungen besitzt, einsehen.*	• Administration / Reiseabrechnung / Alle Reisen[6] *- Mit diesem Menüpunkt kann der „Reise-Admin“ **alle** Reisen **aller** Mitarbeiter einsehen.* • Administration / Reiseabrechnung / Alle Reisemappen[7] *- Mit diesem Menüpunkt kann der „Reise-Admin“ **alle** Reisemappen **aller** Mitarbeiter einsehen.* • Management / Reisen meiner Mitarbeiter[8] *- Mit diesem Menüpunkt kann ein Manager (Vorgesetzter) die offenen Reisen/ Reiseabrechnungen seiner Mitarbeiter, über die er Einsichtsberechtigungen besitzt, einsehen.*

1. /daisy/personalwolke-admin/6161-dsy.html
2. /daisy/personalwolke-admin/6898-dsy/6889-dsy.html
3. /daisy/personalwolke-admin/6898-dsy/7065-dsy.html
4. /daisy/personalwolke-admin/6898-dsy/g1/6890-dsy.html
5. /daisy/personalwolke-admin/6898-dsy/g4/6895-dsy.html
6. /daisy/personalwolke-admin/6898-dsy/g3/g1/6892-dsy.html
7. /daisy/personalwolke-admin/6898-dsy/g3/g1/6893-dsy.html
8. /daisy/personalwolke-admin/6898-dsy/g4/6895-dsy.html