

Aussortiert

Dieses Dokument wurde aussortiert.

Wenn Abwesend

Allgemeines

Im Folgenden wird erklärt wie sich eine **Zeit-Buchung** auswirkt, wenn der **Buchungsstatus** zuvor auf **Abwesend** (rot) steht.

Fall 1: Standard-Kommt-Buchung (Grund leer)

Buchungsstatus vor der Buchung

Zeit buchen

[Buchung](#) [Aktualisieren](#) [Journal einblenden](#)

Buchungsstatus: **Abwesend**

Neue Buchung		letzte Buchung	
Datum	03.07.2015	Datum	
Uhrzeit	08:28	Uhrzeit	
Buchungsrythmus	Kommt	Letzter Buchungsrythmus	
Grund	<input type="text"/>	Letzter Fehlgrund	
Mitteilung	<input type="text"/>		

Der Buchungsstatus (rot) steht zu Beginn auf Abwesend, da an diesem Tag (03.07.2015) noch keine Zeit-Buchung erfolgt ist. Außerdem lautet der Buchungsrythmus Kommt - das bedeutet, dass die Zeit-Erfassung mit der nächsten **Buchung** gestartet wird.

Journal vor der Buchung

Datum	Tag	K	FB	Buchungen	FE	Fehlgründe
03.07.2015	Fr					

Per Klick auf **Journal einblenden** (in der Buchungsmaske) wird das Monats-Journal des Mitarbeiters angezeigt. In der entsprechenden Zeile (aktuelles Datum) ist nun ebenfalls ersichtlich, dass bislang noch nicht gebucht wurde - die Spalte **Buchung** ist leer.

Buchungsstatus nach der Buchung

Erfolgt nun eine (Kommt) **Buchung**, bei der das Feld **Grund** leergelassen wird, per Klick auf



Buchen

so ändert sich der **Buchungsstatus** wie folgt:

Das Screenshot zeigt die Benutzeroberfläche 'Zeit buchen'. Oben sind die Schaltflächen 'Buchung', 'Aktualisieren' und 'Journal einblenden' zu sehen. Ein grüner Balken zeigt den 'Buchungsstatus: Anwesend'. Darunter sind zwei Spalten: 'Neue Buchung' und 'letzte Buchung'. Die 'Neue Buchung' enthält die Daten: Datum 03.07.2015, Uhrzeit 09:00, Buchungsrythmus Geht, Grund (leeres Dropdown-Menü) und Mitteilung (leeres Textfeld). Die 'letzte Buchung' zeigt die entsprechenden Daten der vorherigen Buchung.

Die Tatsache, dass der **Buchungsstatus** (grün) jetzt **Anwesend** anzeigt, bestätigt den Erfolg der Buchung. Demzufolge steht der **Buchungsrythmus** nun auf **Geht** - das bedeutet, dass die Zeit-Erfassung mit der nächsten **Buchung** beendet / unterbrochen wird. Dies kann ebenfalls im **Journal** überprüft werden:

Journal nach der Buchung

Datum	Tag	K	FB	Buchungen	FE	Fehlgründe
03.07.2015	Fr	-	09:00	-		

In der Spalte **Buchung** scheint jetzt die Uhrzeit auf, zu der die **Kommt-Buchung** vorgenommen wurde. In diesem Fall ist der Mitarbeiter also seit 09:00 (*Von-Uhrzeit*) eingebucht. Eine *Bis-Uhrzeit* erscheint, sobald der Mitarbeiter die **Geht-Buchung** vornimmt.

Fall 2:

Fall 3: