

# Administration

---

Hier finden Sie das **Handbuch zur Administration und Konfiguration** von Webdesk EWP. Webdesk EWP ist **modular aufgebaut** und bietet eine Vielzahl an Möglichkeiten zur individuellen **Anpassung** des Programms an die Anforderungen Ihres Unternehmens.

Das **Handbuch für Administratoren** unterteilt sich in die folgenden Teile:

- [Portal & Organisation<sup>1</sup>](#)  
Allgemeine Verwaltung von Organisationseinheiten (Personenstammdaten, gruppen, etc.), Berechtigungssteuerung, Anpassung des Layouts, Systemeinstellungen
- [Time & Attendance<sup>2</sup>](#)  
Einstellung und Konfiguration der Funktionen für Zeiterfassung, Zeitkorrektur, Überstunden, Zeitschemata, etc.
- [Travel<sup>3</sup>](#)  
Einstellung und Konfiguration der Funktionen für Reiseplanung, Reisekostenabrechnung, Schnittstelle zur Lohnverrechnung, Zuständigkeiten, etc.
- [Workflow<sup>4</sup>](#)  
Erstellung und Konfiguration von eigenen, maßgeschneiderten Workflows inklusive Zuständigkeitsvergabe und Genehmigungswesen
- [Groupware<sup>5</sup>](#)  
Einstellungen zur Einbindung von externen Planungstools wie Groupware-Kalendern (IBM Lotus Notes, Microsoft Outlook) und Synchronisation mit Webdesk EWP-Funktionen
- [Reporting<sup>6</sup>](#)  
Erstellung und Konfiguration von individuellen Eclipse BIRT Reportdefinitionen auf Basis der von Webdesk EWP gesammelten Daten
- [Projecttime<sup>7</sup>](#)  
Einstellungen im Zusammenhang mit der Erfassung von Projektzeiten sowie deren Zuweisung zu Kunden, Kostenstellen, Gruppen, etc.

1. </daisy/personalwolke-admin/2682-dsy.html>
2. </daisy/personalwolke-admin/2675-dsy.html>
3. </daisy/personalwolke-admin/2676-dsy.html>
4. </daisy/personalwolke-admin/2674-dsy.html>
5. </daisy/personalwolke-admin/2678-dsy.html>
6. </daisy/personalwolke-admin/5239-dsy.html>
7. </daisy/personalwolke-admin/5754-dsy.html>