

# How To: Übergeordnete/Untergeordnete Gruppen

---

## Eine übergeordnete Gruppe zuordnen

STAMMDATEN

--> **Gruppen** (Gruppe)

auswählen 

--> **Sub-Tab "Übergeordnete Gruppe"**

Durch Klick auf "**Neue übergeordnete Gruppe**" lassen sich bestehende Gruppen als der aktuellen Gruppe **übergeordnete Gruppen** festlegen. Die ausgewählte Gruppe ist dann in der Hierarchie **über der aktuell bearbeiteten Gruppe** positioniert. Auch der **Gültigkeitszeitraum** (Von wann bis wann gilt diese Beziehung?) lässt sich festlegen. Diese Registerkarte existiert nur bei hierarchisch organisierten Gruppen.

## Eine untergeordnete Gruppe zuordnen

STAMMDATEN

--> **Gruppen** (Gruppe)

auswählen 

--> **Sub-Tab "Untergruppen"**

Wie bei den "übergeordneten Gruppen" können hier der aktuellen Gruppe **untergeordnete Gruppen** und deren **Gültigkeitszeitraum** bestimmt werden. Diese Gruppe sind dann in der Hierarchie **unter der aktuell bearbeiteten Gruppe** positioniert. Auch diese Option existiert nur bei hierarchisch organisierten Gruppen.