

Grund- und Statusliste

Die Grund- und Statusliste liefert einen Überblick über Personalveränderungen. Durch Nutzung der Selektionskriterien können Sie so bestimmte Personen aus Ihrem Team herausfiltern bzw. Informationen zu durchgeführten oder bevorstehenden Personalveränderungen erhalten.



Bericht auswählen Grund und Statusliste



Parameter



Format

von * 01.10.2021

bis * 30.09.2022

Nur Änderungen

Stati *
Aktiv
Ausgetreten
Inaktiv

Gründe *
Auflösung in Probezeit
Auflösung in der Probezeit durch Dienstgeber
Auflösung in der Probezeit durch Dienstnehmer
Austritt (eilvernehmlich)
Beginn Bildungskarenz
Beginn Bildungsteilzeit
Beginn Elternkarenz
Beginn Elternteilzeit
Beginn Familienhospizkarenz
Beginn Familienhospizteilzeit
Beginn Pflegezeit
Beginn Truppenübung
Beginn Unbezahlter Urlaub (länger 1 Monat)
Beginn Zivildienst
Berechtigter vorzeitiger Austritt
Bildungskarenz
Bundesheer
Dienstgeber-Kündigung
Dienstnehmer-Kündigung
Ende Bildungskarenz
Ende Bildungsteilzeit
Ende Bundesheer
Ende Elternkarenz
Ende Elternteilzeit
Ende Familienhospizkarenz
Ende Familienhospizteilzeit
Ende Karenz
Ende Lehrzeit
Ende Mutterschutz
Ende Pflegekarenz
Ende Pflegezeit
Ende Sabbatical

Die **Parameter** diese Berichts sind

- **Format:** Bildschirmausgabe, pdf, print und xls
- **Von:** Pflichtfeld, mit Kalender hinterlegt, zur Begrenzung des Suchzeitraums

- **Bis:** Pflichtfeld, mit Kalender hinterlegt, zur Begrenzung des Suchzeitraums
- **Status:** Pflichtfeld, Auswahlmöglichkeiten sind "Aktiv", "Ausgetreten" und "Inaktiv"
- **Gründe:** Pflichtfeld, sehr umfangreiche Auswahlliste für mögliche Gründe zum Eintritt, Austritt oder einer temporären Veränderung des Beschäftigungsstatus
- **Suche** (Textfeld für die fakultative Eingabe von Stichwörtern wie Mitarbeiter- oder Standortennamen, standardmäßig mit "Organisationseinheit, Standort oder Kostenstelle" hinterlegt) und
- die obligatorische **Checkbox** mit der Auswahl von Losen Gruppen und Organisationseinheiten bzw., je nach Organisationsstruktur, auch Kostenstellen und Standorten