Bildung Feldverzeichnis

Reiter "Bildung"

Feldname	Feldtyp	Beschreibung
Bildungsstätte	Dropdown	mit einer Auswahlliste aller österreichischer Bildungseinrichtungen hinterlegt
Website	Textfeld	wird automatisch auf Basis der Auswahl der Bildungsstätte hinterlegt, ein Ergänzen ist möglich
Fachrichtung	Textfeld	zur näheren Definition bei Bildungsstätten mit unterschiedlichen Sparten
Bildungsstätten-Typ	Textfeld	wird automatisch auf Basis der Auswahl der Bildungsstätte hinterlegt, ein Ergänzen ist möglich
Höchste Ausbildung	Checkbox	falls bei dieser Bildungseinrichtung der höchste Abschluss des Mitarbeiters gemacht wurde
Status	Dropdown	mit einer Auswahlliste hinterlegt ("Aktuell", "Abgeschlossen", "Unbekannt", "Nicht abgeschlossen")
ISCED2011	Dropdown	mit einer Auswahlliste zur Einstuffung gemäß internationaler Bildungsklassifikation
von	Dropdown	mit einer Auswahlliste zur Angaben in der Form Monat/Jahr hinterlegt
bis	Dropdwon	mit einer Auswahlliste zur Angaben in der Form Monat/Jahr hinterlegt

Reiter "Weiterbildung und Seminare"

Feldname	Feldtyp	Beschreibung
von	Datumsfeld	mit einem Kalender hinterlegt
bis	Datumsfeld	mit einem Kalender hinterlegt
Ausbildungsbezeichnung	Textfeld	zur näheren Definition bei Weiterbildungsart
Ref.Ausbildungsstätte	Textfeld/Dropdown	individuell ausfüllbar und mit einer Auswahlliste aller österreichischer Bildungseinrichtungen hinterlegt

Bildungsstätte	Textfeld	wird bei Nutzung der Auswahlliste für Ref.Ausbildungsstätte automatisch ausgefüllt, Texteingabe ist möglich
Bildungsstätten-Typ	Textfeld	wird automatisch auf Basis der Auswahl der Bildungsstätte ausgefüllt, ein Ergänzen ist möglich
Dauer (in Stunden)	Textfeld	zur Eingabe der Dauer der gesamten für die Weiterbildung aufgebrachten Zeit in Stunden
Dauer (in Stunden)	Textfeld	zur Eingabe der gesamten für die Weiterbildung aufgewendeten Anzahl von Tagen
Status	Dropdown	mit hinterlegter Auswahlliste ("Geplant", "Abgeschlossen", "Storniert")
Kosten (EUR)	Textfeld	für die anfallenden Weiterbildungs-/Kurskosten
Kostenstelle	Dropdown	mit hinterlegter Auswahlliste der angelegten Kostenstellen entsprechend des Organigramms
Kommentar	Textfeld	zur Eingabe weiterer Informationen
Website	Textfeld	wird automatisch auf Basis der Auswahl der Bildungsstätte hinterlegt, ein Ergänzen ist möglich
Seminargruppe	Dropdown	Feld mit hinterlegter Auswahlliste der angelegten Seminargruppen

Reiter "Zertifikate"

Feldname	Feldtyp	Beschreibung
Zertifikatsname	Textfeld/Dropdown	mit Auswahlliste hinterlegt (Erste Hilfe, Brandschutz, Sicherheitsvertrauensperson, Führerscheinklassen) und individuell befüllbar
Zertifikatsgruppe	Dropdown	Pflichtfeld, mit einer Auswahlliste hinterlegt
Aussteller	Textfeld	Pflichtfeld, Angaben zum Zertifikatsaussteller
Ausgestellt	Datumsfeld	mit Kalender hinterlegt
Kommentar	Textfeld	für ergänzende Informationen
Gültig von	Datumsfeld	Pflichtfeld, mit Kalender hinterlegt
Gültig bis	Datumsfeld	Pflichtfeld, mit Kalender hinterlegt

Reiter "Beruflicher Werdegang"

Feldname	Feldtyp	Beschreibung
Firma	Textfeld/Dropdown	zum Vermerk vorheriger Dienstgeber, mit Auswahlliste hinterlegbar
ausgeübte Funktion	Textfeld	Pflichtfeld, für die Anrechnung von Vordienstzeiten o.Ä.
Homepage	Textfeld	Homepage vorheriger Dienstgeber
Branche	Textfeld/Dropdown	mit Auswahlliste hinterlegt oder individuell befüllbar
Unternehmensgröße	Textfeld	Angabe des Mitarbeiteranzahl des Dienstgebes
Anstellungscode	Textfeld/Dropdown	mit Auswahlliste hinterlegt oder individuell befüllbar, beschreibt die Art des Dienstverhältnisses
Gehalt	Textfeld	Eingabe des Gehalts in Zahlen
Kommentar	Textfeld	für weitere Informationen
Gültig von	Datumsfeld	Pflichtfeld, mit Kalender hinterlegt
Gültig bis	Datumsfeld	Pflichtfeld, mit Kalender hinterlegt

Anmerkung
Bei Bedarf ist es möglich, weitere Felder im Bereich "Bildung" zu ergänzen, um spezifische Daten für Ihr Unternehmen erfassen zu können. Wenden Sie sich bitte dazu an unsere Spezialistinnen und Experten!