

# Reiter Bildung - Weiterbildung u. Seminare

The screenshot shows a software interface for managing training records. At the top, there are tabs for 'Bildung', 'Weiterbildung u. Seminare', 'Zertifikate', and 'Beruflicher Werdegang'. Below the tabs, there are buttons for 'Neu' (New) and 'Zeile löschen' (Delete row). A table with the heading '1 Elemente' (1 elements) is shown, with columns for 'von', 'bis', 'Aus/Weiterbildungs-Bezeichnung', 'Dauer in Tagen', 'Seminargruppe', and 'Status'. Below the table, there is a detailed form for editing or creating a record. The form includes fields for 'von', 'bis', 'Aus/Weiterbildungs-Bezeichnung', 'Ref. Ausbildungsstätte', 'Bildungsstätte', 'Bildungsstättenyp', 'Dauer in Stunden', 'Dauer in Tagen', 'Status', 'Kosten (EUR)', 'Kostenstelle', 'Kommentar', 'Webseite', and 'Seminargruppe'. There are also 'X ...' buttons next to the 'Ref. Ausbildungsstätte' and 'Kostenstelle' fields.

In diesem Reiter können geplante und durchgeführte Weiterbildungen und Seminare eines Mitarbeiters eingepflegt werden.

Details zu den einzelnen Feldern befinden sich unter: [Bildung Feldverzeichnis](#)<sup>1</sup>

1. /daisy/personalwolke-admin/HR-Expert/Personenmaske/Bildung/7847-dsy.html