# Mehrstunden & Mehrstundenbewertung

## Mehrstunden: Umbuchung aktivieren

Hier kann ausgewählt werden, ob und welche der über die Sollarbeitszeit hinausgehenden Stunden als Mehrstunden umgebucht werden sollen:

Durch die Wahl der Einstellung **"Wöchentlich, Rumpfwoche"** werden die ersten X Überstunden (Definition von X unter "Mehrstunden: Umbuchung-Schwellwert") pro Woche als Mehrstunden und nicht als Überstunden im System geführt.

Bei Auswahl der Einstellung **"Wtl. 2 (Saldo,50,70)"** werden die ersten 1,5 Stunden pro Woche, welche zusätzlich geleistet werden, als Mehrstunden geführt. Diese Regelung ist bspw. im Handels-KV relevant.

| Wert | Beschreibung |
|---|---|
| --- | |
| **"Wöchentlich, Rumpfwoche"** | Durch die Wahl dieser Einstellung werden die ersten X Überstunden (Definition von X unter "Mehrstunden: Umbuchung-Schwellwert") pro Woche als Mehrstunden und nicht als Überstunden im System geführt. |
| **"Wtl. 2 (Saldo,50,70)"** | Bei Auswahl dieser Einstellung werden die ersten 1,5 Stunden pro Woche, welche zusätzlich geleistet werden, als Mehrstunden geführt. Diese Regelung ist bspw. im Handels-KV relevant. |

## Mehrstunden: Umbuchung-Schwellwert

Wenn in der obigen Einstellung der Parameter **"Wöchentlich/Rumpfwoche"** aktiviert ist, wird hier der Schwellenwert in Stunden eingetragen, bis zu welchem zusätzliche geleistete Stunden als Mehrstunden anstatt als Überstunden gezählt werden.

Wird beispielsweise "10" als Schwellenwert eingetragen, werden die ersten 10 zusätzlich zur Sollarbeitszeit geleisteteten Stunden als Mehrstunden umgebucht. Alle über diesen Wert hinausgehenden Stunden werden dann normal als Überstunden gerechnet.

| Wert | Einheit |
|---|---|
| Zahlenwert | Stunden und Normalminuten (z.B. 5,30 für 5 Stunden und 30 Minuten) |

***Beispiel:***

Umbuchung Schwellwert: 3h (3,00)

| Wochentag | Tages-Sollzeit | Tages-Istzeit | Mehrstunden |
|---|---|---|---|
| Mo | 8,00 | 8,00 | 0,00 |
| Di | 8,00 | 9,00 | 1,00 |
| Mi | 8,00 | 10,00 | 2,00 |
| Do | 8,00 | 9,40 | 1,40 |
| Fr | 6,30 | 7,20 | 0,50 |
| | | | **davon werden 3h als Mehrstunden,** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | **2h 30min als Überstunden gerechnet** |

## Mehrstundenbewertung: Arbeit außer Rahmen

Diese Option legt fest, ob der betreffende Mitarbeiter berechtigt ist, Mehrleistung außerhalb der Rahmenzeit zu erbringen. Wird Mehrleistung außerhalb der Rahmenzeit nicht zugelassen, aber dennoch verrichtet, wird die Zeit, die außerhalb der Rahmenzeit liegt, als unbewertete Zeit ausgewiesen, welche wieder geltend gemacht werden muss.

| Option | Beschreibung |
|---|---|
| Ja | Berechtigung für Mehrleistung außerhalb der Rahmenzeit |
| Nein | Keine Berechtigung für Mehrleistung außerhalb der Rahmenzeit |

***Beispiel:***

Ist die Mitarbeiterin Cloudia Rosso berechtigt, Mehrleistungen außerhalb der Rahmenzeit zu erbringen, so werden (beispielsweise) ihre 2 zusätzlichen Stunden außerhalb der Rahmenzeit normal ihrem Stundensaldo gutgeschrieben. Ist Sie allerdings nicht berechtigt für Mehrleistung außerhalb der Rahmenzeit, werden ihr diese 2 Stunden gekappt und vorerst nicht ausgewiesen. Cloudia muss dann tageweise einen Antrag auf Mehrarbeit außer Rahmen stellen. Wird dieser Antrag vom Vorgesetzten genehmigt, so werden die zuvor unbewerteten Stunden ihrem Saldo je nach Zeitprogramm gutgeschrieben.

## Mehrstundenbewertung: Überstunden Berechtigung Anfang

Hier wird das Datum eingegeben, ab welchem die **Berechtigung für Überstunden** für den betreffenden Mitarbeiter gilt.

> WARNUNG
> Diese Option setzt die Berechtigung für "Arbeit außer Rahmen" voraus!

| Wert | Einheit |
|---|---|
| Datum | Tag und Monat zweistellig, Jahr vierstellig (DD.MM.YYYY) |

## Mehrstundenbewertung: Überstunden Berechtigung Ende

Hier wird das Datum eingegeben, bis zu welchem die **Berechtigung für Überstunden** für den betreffenden Mitarbeiter gilt.

> WARNUNG
> Diese Option setzt die Berechtigung für "Arbeit außer Rahmen" voraus!

| Wert | Einheit |
|---|---|
| Datum | Tag und Monat zweistellig, Jahr vierstellig (DD.MM.YYYY) |

## Mehrstundenbewertung: Überstunden fakt. auf Saldo Anfang

Entscheidet das Unternehmen sich dazu, Überstunden nicht auf einem speziellen Konto, sondern mit einem gewissen Faktor multipliziert (z.B. x 1.5) direkt dem Zeitsaldo gutzuschreiben, ist diese Einstellung relevant. Hier wird das Datum festgelegt, ab welchem eine faktorisierte Gutschrift der Überstunden auf dem Zeitkonto erfolgen soll.

> WARNUNG
> Wirkt nur bei bestehender Überstundenberechtigung!

| Wert | Einheit |
|---|---|
| Datum | Tag und Monat zweistellig, Jahr vierstellig (DD.MM.YYYY) |

## Mehrstundenbewertung: Überstunden fakt. auf Saldo Ende

Hier wird das Enddatum festgelegt, bis zu welchem eine faktorisierte Gutschrift der Überstunden auf dem Zeitkonto erfolgen soll.

> WARNUNG
> Wirkt nur bei bestehender Überstundenberechtigung!

| Wert | Einheit |
|---|---|
| Datum | Tag und Monat zweistellig, Jahr vierstellig (DD.MM.YYYY) |