

# erledigte Aufgaben

Dieser Menüpunkt ermöglicht es, alle bearbeiteten Anträge aus dem Archiv abzufragen und zu reproduzieren.

Analog den Abgeschlossenen Anträgen erhält man auch hier durch Anklicken des **Info**-Symbols (Typ-Spalte) noch mal eine detaillierte Übersicht über den Prozessverlauf, inkl. einer graphischen Übersicht.

Aufgabe erledigt	Antragsteller	Aktivität	Details	Verlauf
27.05.2010 12:54:01	Weiss Florian (0096, G01)	Genehmigung	<p>Urlaub1 / erstellt: 27.05.2010 12:53:38</p> <p>Fehlzeiteintrag Urlaub bezahlt ganztags 01.06.2010 - 01.06.2010 <b>Bemerkung</b> : Urlaub <a href="#">Details</a></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>★ Weiss Florian</li><li>✘ Weiss Florian</li><li>👤 System Administrator</li></ul>
27.05.2010 12:53:15	Weiss Florian (0096, G01)	Genehmigung	<p>Urlaub1 / erstellt: 27.05.2010 12:50:59</p> <p>Fehlzeiteintrag Urlaub bezahlt ganztags 31.05.2010 - 31.05.2010 <b>Bemerkung</b> : Urlaub TEST Bearbeitung <a href="#">Details</a></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>★ Weiss Florian</li><li>✓ Weiss Florian</li><li>📝 -Kommentar</li><li>✓ System Administrator</li></ul>

Eine genauere Beschreibung zu den **Filterfunktionen** und der **Verlaufsansicht** (durch Anklicken des Info-Buttons) finden Sie im Kapitel **Workflow / Allgemeines zu den Workflow-Listen**