## **Tab Organisation - Budgeted posts**

mmdaten Sys	stem	Erw. Kontaktinfos	Zeiterfassung	Organisati	Qualit	ikationen	Beschäftigung	Aufgaben	Entwicklung	Finanzen	Bildung	Angehörige	Dokumente	
ruppen Roller	n In Z	Zuständigkeit von	Akontierungen	Stellen	Planstellen	Verantw	ortungen							
🕂 Neu		Zeile löschen												
Elemente														
Planstelle		Wochenstunden		Haupty	Hauptverantwortlichkeit		Verä	Veränderungsgrund		Gültig von		Gültig bis 🛛 🔄		
Poku	umentat	tion (DOK)	20,00		Ja			Inter	ner Wechsel		19.07.20	17 0	1.01.3000	
Planste	elle [	Dokumentation	n (DOK)			*X	Veränderung	sgrund I	nterner Wechse	H			Ŧ	×
Wochenstunde	en* 2		n (DOK)			*X	Gülti	ig von * 1	19.07.2017	1				<b>X</b>
	en* 2	0 ✔ Hauptverantw	ortlichkeit			*X	Gülti	ig von * 1		<b>1</b>			•	<b>×</b>
Wochenstunde	en* 2	0	ortlichkeit tionseinheit fest			*x	Gülti	ig von * 1	19.07.2017	1				<b>×</b>
Wochenstunde	en* 2	0	ortlichkeit tionseinheit fest elle fest			*x	Gülti	ig von * 1	19.07.2017	1				<b>X</b>
Wochenstunder Determinatio	n* 20	0	ortlichkeit tionseinheit fest eile fest fest			*X	Gülti	ig von * 1	19.07.2017	1				<b>X</b>

When working with **positions**, it is not possible to enter an employee directly in an organizational unit or department.

In this case, the **employee** is assigned one or more **positions** that are then assigned to the **organizational unit**. A position can be filled by one or more employees, and an employee can also be assigned to more than one position, whereby one of the positions must be flagged as **primary**.

ΝΟΤΙΖ

**Important**: Consider Time limitation and Historisation<sup>1</sup>. so that you achieve the intended effectiveness and historization!

 $1. \ /daisy/personal wolke-default-en/HR-Expert/infos-and-quick-helpers/time-limitation-and-historisation.html$