

Schlüsselwerte

Mit den Schlüsselwerten können folgende Parameter definiert werden: ??? Def.

Name	Beschreibung	Gültig von	Gültig bis
aw		04.01.2007	01.01.3000

- **Name** - Name des Schlüsselwertes
- **Beschreibung** - Beschreibung für den Schlüsselwert
- **Gültig von - bis** - Anzeige des Gültigkeitszeitraumes für den Wert

Neuen Schlüsselwerttyp anlegen

Um einen neuen Schlüsselwerttyp anzulegen klickt man auf die Schaltfläche "Neuer Schlüsselwerttyp", befüllt den Namen und die Beschreibung für den neuen Wert.

Keyword	Text	Gültig von	Gültig bis	Löschen
				☐

Um ein neues Schlüsselwort hinzuzufügen, klickt man auf die Schaltfläche "**Schlüsselwort hinzufügen**", anschließend befüllt man die vorgegebenen Felder mit dem

- **Schlüsselwort** - Vergabe des Namens
- **Text** - z.B.
- **Gültig von - bis** - Bestimmung des Gültigkeitszeitraumes für den Schlüsselwert (mit Hilfe der Kalender-Funktion)
- **Löschen** - um einen Schlüsselwert zu löschen aktiviert man die Check-Box (durch Anklicken)

Durch Speichern wird der neue Schlüsselwert gespeichert, aknn anschließend bei Bedarf weiter editiert werden. Durch Speichern & Schliessen wird der neue Schlüsselwert gespeichert, amn gelangt wieder zur Schlüsselwert-Übersicht.

Mit der **Zurück**-Taste kann der Vorgang unterbrochen werden.