

FAQ: Kurzname / Name einer Gruppe ändern

Im Menübaum unter **Administration** den Punkt **Gruppen** anwählen.

Dieser Menüpunkt liefert eine **Liste aller angelegten Gruppen** (Berechtigungsgruppen und Organisationseinheiten) des Mandanten (Unternehmens).

	Kurzname	Name	Beschreibung	Automat. hinzufügen neuer Personen?	Mandant	Organisationsstruktur	Gültig von	Gültig bis
				--	Alle	Organigramm SuW		
	SuW-AUS	Sonne und Wind Ex-Mitarbeiter		Nein	Sonne und Wind GmbH	Organigramm SuW	16.07.2022	01.01.3000
	SuW-CEO	Geschäftsleitung		Nein	Sonne und Wind GmbH	Organigramm SuW	03.03.2022	01.01.3000
	SuW-Eink	Einkauf		Nein	Sonne und Wind GmbH	Organigramm SuW	03.03.2022	01.01.3000
	SuW-FuE	Forschung und Entwicklung		Nein	Sonne und Wind GmbH	Organigramm SuW	12.05.2022	01.01.3000
	SuW-Mark	Marketing		Nein	Sonne und Wind GmbH	Organigramm SuW	29.03.2022	01.01.3000
	SuW-MontSol	Montage Solar		Nein	Sonne und Wind	Organigramm SuW	12.05.2022	01.01.3000














[Anm.: die Screenshot beinhalten noch die vor Juli 2024 für Organisationseinheiten und Berechtigungsgruppen üblichen Namen "Organigramm Gruppe" bzw. "Lose Gruppen".]


Mithilfe der Eingabefelder unter **Kurzname**, **Name**, **Beschreibung**, **Mandant**, **Organisationsstruktur**, **Gültig von** und **Gültig bis** kann die Liste entsprechend eingeschränkt werden.

Beispielsweise kann die Liste durch Eingabe von "M" im Feld **Kurzname** eingeschränkt werden auf Gruppen, deren Kurzname zumindest ein "M" enthält.

Gruppen

 Neue Gruppe

	Kurzname 	Name 	Beschreibung
	M		
	SuW- Mark	Marketing	
	SuW- MontSol	Montage Solar	
	SuW- MontWind	Montage Windkraft	
	SuW- PM Sol	Agiles Projektmanagement Solar	
	SuW- PM Wind	Agiles Projektmanagemt Wind	

Um die gewünschte Gruppe zu editieren, einfach in die Zeile oder auf das Editieren-Symbol 

klic

Gruppennamen ändern

Nach der Auswahl einer Gruppe befinden Sie sich im Editier-Modus. Sie können mittels der Felder **Kurzname**, **Name** und **Beschreibung** die Gruppendetails anpassen.

WARNUNG

ACHTUNG: Das Feld Kurzname enthält ein mandantenspezifisches Kürzel, das von Ihnen nicht geändert / entfernt werden kann (in diesem Fall: SuW)!

Gruppe ?

Speichern Speichern & Schließen Zurück Löschen Druck

Mandant: Sonne und Wind GmbH Organisationsstruktur: Organigramm SuW

Kurzname	SuW-Mark	Gültig von	29.03.2022
Name	Marketing	Gültig bis	01.01.3000
Beschreibung		Höchste Ebene	<input type="checkbox"/>

Neue Personen automatisch hinzufügen

Übergeordnete Gruppe: Untergruppen Rollen Personen Aktionsberechtigungen Im Kompetenzbereich dieser Rolleninhaber Einstellungen

mit Vergangenheit

+ Neue übergeordnete Gruppe

Nachdem Sie die gewünschten Änderungen durchgeführt haben, müssen die Änderungen mit einem Klick auf **Speichern** noch übernommen werden.

Zusätzliche Informationen

Nähere Informationen zum Thema Gruppen / Abteilungen finden Sie im Handbuch unter folgendem Link: [Gruppen¹](#)

1. </daisy/personalwolke-default/Time-Base/Administration/Gruppen.html>