

# FAQ: Organigramm - Mitarbeiter in eine andere Abteilung (Gruppe) verschieben

## Allgemeines

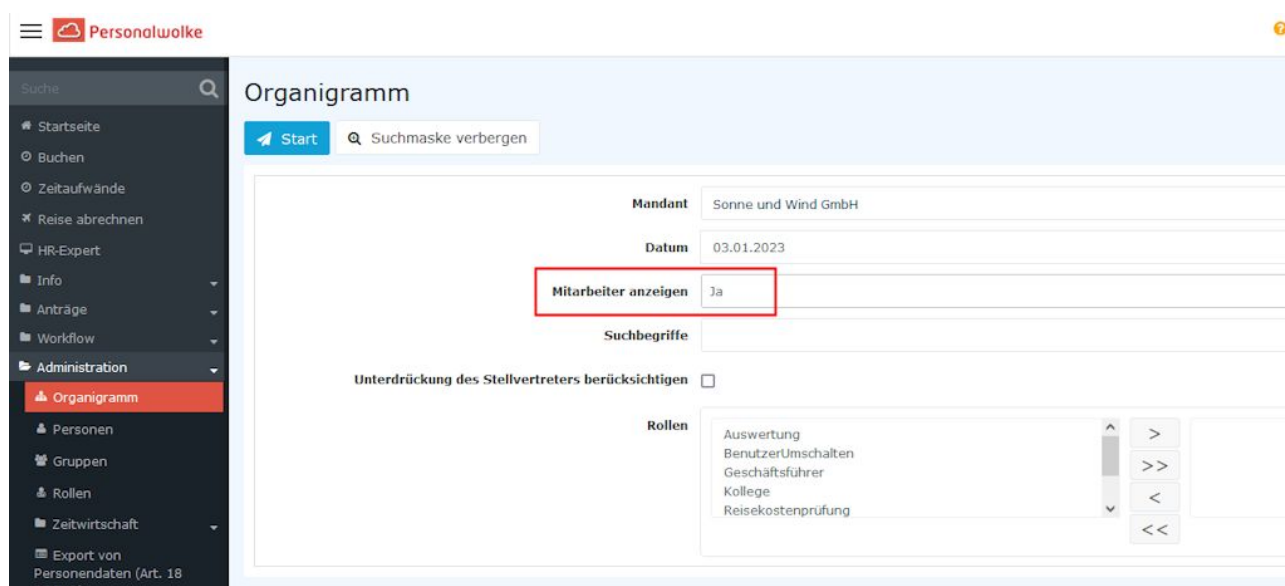
Das Organigramm bietet eine intuitive und komfortable Möglichkeit, Mitarbeiter innerhalb des Unternehmens von einer hierarchischen Gruppe in eine andere zu versetzen.

WARNUNG

**WICHTIG:** Das Hinzufügen / Entfernen eines Mitarbeiters zu / aus einer LOSEN Gruppe ist über das Organigramm NICHT möglich! Für diesen Anwendungsfall bitte wie unter [Mitarbeiter in eine andere Abteilung versetzen](#)<sup>1</sup> oder [Einer Gruppe Mitarbeiter hinzufügen](#)<sup>2</sup> beschrieben vorgehen.

## Vorgehensweise

Im Menübaum unter **Administration** den Punkt **Organigramm** auswählen. Jetzt den Wert für **Mitarbeiter anzeigen** von *Nein* auf *Ja* ändern.



Anschließend mit einem Klick auf **Start** die Ausgabe des Organigramms starten.

# Organigramm

Start

Suchmaske anzeigen

## Organigramm SuW -



SuW-AUS - Sonne und Wind Ex-Mitarbeiter

Steiner Stefan



SuW-BauM - Bau und Montage



SuW-MontSol - Montage Solar

Pavelek Pavel

Thaler Thomas



SuW-MontWind - Montage Windkraft



SuW-CEO - Geschäftsleitung

Juchtmann Julius

Sonne Susanne


Wind Werner



SuW-... ..

In dieser Übersicht werden die Gruppen und ihre jeweiligen Mitarbeiter sowie die Position der Gruppe innerhalb des Organigramms (Hierarchie) angezeigt. In obigem Beispiel ist zu sehen, dass die

Gruppe (  )  
SuW-CEO Geschäftsleitung drei

Mitarbeiter (  )  
die Gruppe SuW-BauM Bau und Montage, zu der zwei Untergruppen (SuW-Mont Sol und -MontWind) gehören, hat derzeit keinen zugewiesenen Mitarbeiter. z.

Wir wollen nun den Mitarbeiter "Julius Juchtmann" aus der Gruppe SuW-CEO in die Gruppe SuW-MontB verschieben. Dazu klicken wir Hr. Juchtmann mit der **rechten Maustaste** an und wählen **Person ausschneiden**.

# Organigramm

Start

Suchmaske anzeigen

## Organigramm SuW -



SuW-AUS - Sonne und Wind Ex-Mitarbeiter

Steiner Stefan



SuW-BauM - Bau und Montage



SuW-MontSol - Montage Solar

Pavelek Pavel

Thaler Thomas



SuW-MontWind - Montage Windkraft



SuW-CEO - Geschäftsleitung

Juchtmann Julius

Sonne Susann

Wind Werner



SuW-Personal - Personal

Bennard Renate

Person bearbeiten

Person ausschneiden

Anschließend klicken Sie die Gruppe **SuW-BauM** mit der *rechten Maustaste* an und wählen **Person einfügen**.

# Organigramm

Start

Suchmaske anzeigen

## Organigramm SuW -



SuW-AUS - Sonne und Wind Ex-Mitarbeiter

Steiner Stefan



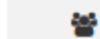
SuW-BauM - Bau und Montage



SuW-MontSol - Montage Solar

Pavelek Pavel

Thaler Thomas



SuW-MontWind - Montage Windkraft



SuW-CEO - Geschäftsleitung

- Gruppe bearbeiten
- Gruppe ausschneiden
- Gruppe einfügen
- Person einfügen



Die Änderung ist sofort sichtbar.

# Organigramm

Start

Suchmaske anzeigen

## Organigramm SuW -



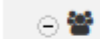
SuW-AUS - Sonne und Wind Ex-Mitarbeiter

Steiner Stefan



SuW-BauM - Bau und Montage

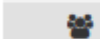
Juchtmann Julius



SuW-MontSol - Montage Solar

Pavelek Pavel

Thaler Thomas



SuW-MontWind - Montage Windkraft



SuW-CEO - Geschäftsleitung

Auch in der Personenverwaltung sind die Änderungen unter dem Reiter Gruppen sofort ersichtlich. Vor dem Ausschneiden und Verschieben in die neue Gruppe...

Person

[Speichern](#) [Speichern & Schließen](#) [Zurück](#) [Löschen](#)

Vorname: Julius Gültig von: 14.09.2022  
Nachname: Juchtmann Gültig bis: 01.01.3000

Stammdaten Gruppen Rollen Aktionsberechtigungen Im Kompetenzbereich dieser Rolleninhaber Speicher Login Versuche NFC-Tags Einstellungen

Organigramm SuW ▾

mit Vergangenheit

Neue Gruppe	Gültig von	Gültig bis
Select an Option		

Organisationsstruktur	Name	Gültig von	Gültig bis	Löschen
Organigramm SuW	SuW-CEO (Geschäftsleitung)	14.09.2022	01.01.3000	<input type="checkbox"/>

... und danach:

Person

[Speichern](#) [Speichern & Schließen](#) [Zurück](#) [Löschen](#)

Vorname: Julius Gültig von: 14.09.2022  
Nachname: Juchtmann Gültig bis: 01.01.3000

Stammdaten Gruppen Rollen Aktionsberechtigungen Im Kompetenzbereich dieser Rolleninhaber Speicher Login Versuche NFC-Tags Einstellungen

Organigramm SuW ▾

mit Vergangenheit

Neue Gruppe	Gültig von	Gültig bis
Select an Option		

Organisationsstruktur	Name	Gültig von	Gültig bis	Löschen
Organigramm SuW	SuW-BauM (Bau und Montage)	03.01.2023	01.01.3000	<input type="checkbox"/>

## Zusätzliche Informationen

Eine weitere Möglichkeit, einen Mitarbeiter einer neuen Gruppe hinzuzufügen finden Sie hier: [Mitarbeiter in eine andere Abteilung versetzen](#)<sup>3</sup> und [Einer Gruppe Mitarbeiter hinzufügen](#)<sup>4</sup>.

Weitere Informationen zum Thema Organigramm finden Sie hier: [Organigramm](#)<sup>5</sup>.

Die Anwendung HR-Expert bietet auch die Möglichkeit, direkt im Mitarbeiterprofil eine Änderung der Abteilungs-/Gruppenzugehörigkeit durchzuführen. Informationen zu dieser Maske finden Sie unter [Reiter Organisation-Gruppen](#)<sup>6</sup>.

1. </daisy/personalwolke-default/6312-dsy/g2/6433-dsy.html>
2. </daisy/personalwolke-default/6312-dsy/g4/6453-dsy.html>
3. </daisy/personalwolke-default/6312-dsy/g2/6433-dsy.html>
4. </daisy/personalwolke-default/6312-dsy/g4/6453-dsy.html>

5. [/daisy/personalwolke-default/Time-Base/Administration/po\\_orgBuilder.act.html](/daisy/personalwolke-default/Time-Base/Administration/po_orgBuilder.act.html)
6. </daisy/personalwolke-default/HR-Expert/Personenmaske/Organisation/Gruppen.html>