

Was möchten Sie tun?

An- und Abmelden

- [An- und Abmelden](#)¹

Ansicht ändern / Layout wechseln

- [Ansicht wechseln](#)²

Einen neuen Mitarbeiter anlegen

- [Neuen Mitarbeiter anlegen](#)³
- [Eintritt von Mitarbeitern](#)⁴

Einen bestehenden Mitarbeiter bearbeiten

- [Persönliche Daten / Einstellungen \(Vor- / Nachname, Personalnummer, Benutzername, etc.\) ändern](#)⁵
- [Passwort zurücksetzen](#)⁶
- [Mitarbeiter in eine andere Abteilung versetzen](#)⁷
- [Mitarbeiter eine Rolle zuweisen / entfernen](#)⁸
- [Mitarbeiter Wochenprogramm / Teilzeitfaktor ändern](#)⁹
- [Mitarbeiter Stammsatzdaten bearbeiten \(Eintrittsdatum, Urlaubsanspruch, Überstundenberechtigungen, etc.\)](#)¹⁰

Austritt eines Mitarbeiters

- [Austritt von Mitarbeitern](#)¹¹

Eine neue Abteilung (Gruppe) anlegen

- [Neue Abteilung anlegen](#)¹²

Eine bestehende Abteilung (Gruppe) bearbeiten

- [Kurzname / Name ändern](#)¹³
- [Einer Gruppe eine Rolle hinzufügen / entfernen](#)¹⁴
- [Einer Gruppe Mitarbeiter hinzufügen / entfernen](#)¹⁵

Organigramm

- [Mitarbeiter in eine andere Abteilung \(Gruppe\) verschieben](#)¹⁶
- [Gruppen innerhalb des Organigramms verschieben](#)¹⁷

Konten korrigieren

- [Konten eines Mitarbeiters korrigieren \(am Beispiel des Saldo Kontos\)](#)¹⁸
- Überstunden in den Saldo gutschreiben
- Ausbezahlte Überstunden ausbuchen

Wie buche ich richtig?

- [wenn Buchungsstatus Abwesend](#)¹⁹
- [wenn Buchungsstatus Anwesend](#)²⁰
- [wenn Buchungsstatus Abwesend mit produktivem Fehlgrund](#)²¹

Berechtigungen für Projekte richtig setzen

- [einen bestimmten Benutzer zum Buchen berechtigen](#)²²
- [den Projekt-Manager zur Auswertung der Projektzeiten berechtigen](#)²³

Webdesk an den Startbildschirm des mobilen Gerätes heften

- [Webdesk an den Startbildschirm heften](#)²⁴

1. </daisy/personalwolke-default/7864-dsy.html?language=4>
2. </daisy/personalwolke-default/7869-dsy.html?language=4>
3. </daisy/personalwolke-default/6313-dsy.html?language=4>
4. </daisy/personalwolke-default/7325-dsy.html?language=4>
5. </daisy/personalwolke-default/6345-dsy.html?language=4>
6. </daisy/personalwolke-default/6350-dsy.html?language=4>
7. </daisy/personalwolke-default/6433-dsy.html?language=4>
8. </daisy/personalwolke-default/6485-dsy.html?language=4>
9. </daisy/personalwolke-default/6487-dsy.html?language=4>
10. </daisy/personalwolke-default/7325-dsy.html?language=4>
11. </daisy/personalwolke-default/7326-dsy.html?language=4>
12. </daisy/personalwolke-default/6351-dsy.html?language=4>
13. </daisy/personalwolke-default/6451-dsy.html?language=4>
14. </daisy/personalwolke-default/6485-dsy.html?language=4>
15. </daisy/personalwolke-default/6453-dsy.html?language=4>
16. </daisy/personalwolke-default/6466-dsy.html?language=4>
17. </daisy/personalwolke-default/6468-dsy.html?language=4>
18. </daisy/personalwolke-default/6396-dsy.html?language=4>
19. </daisy/personalwolke-default/7075-dsy.html?language=4>
20. </daisy/personalwolke-default/7074-dsy.html?language=4>
21. </daisy/personalwolke-default/7076-dsy.html?language=4>
22. </daisy/personalwolke-default/7187-dsy.html?language=4>
23. </daisy/personalwolke-default/7188-dsy.html?language=4>
24. </daisy/personalwolke-default/7863-dsy.html?language=4>