

Aussortiert

Dieses Dokument wurde aussortiert.

Wenn Abwesend

Allgemeines

Im Folgenden wird erklärt wie sich eine **Zeit-Buchung** auswirkt, wenn der **Buchungsstatus** zuvor auf **Abwesend** (rot) steht.

Fall 1: Kommt-Buchung - Grund leer

Buchungsstatus vor der Buchung

Zeit buchen

[Buchung](#) [Aktualisieren](#) [Journal einblenden](#)

Buchungsstatus: **Abwesend**

Neue Buchung		letzte Buchung	
Datum	03.07.2015	Datum	
Uhrzeit	08:28	Uhrzeit	
Buchungsrythmus	Kommt	Letzter Buchungsrythmus	
Grund	<input type="text"/>	Letzter Fehlgrund	
Mitteilung	<input type="text"/>		

Der Buchungsstatus (rot) steht zu Beginn auf Abwesend, da an diesem Tag (03.07.2015) noch keine Buchung erfolgt ist. Außerdem lautet der Buchungsrythmus *Kommt* - das bedeutet, dass die Zeit-Erfassung mit der nächsten Buchung gestartet wird.

Journal vor der Buchung

Datum	Tag	K	FB	Buchungen	FE	Fehlgründe
03.07.2015	Fr					

Per Klick auf **Journal einblenden** (in der Buchungsmaske) wird das Monats-Journal des Mitarbeiters angezeigt. In der entsprechenden Zeile (aktuelles Datum) ist nun ebenfalls ersichtlich, dass bislang noch nicht gebucht wurde - die Spalte **Buchung** ist leer.

Buchungsstatus nach der Buchung

Erfolgt nun eine (Kommt) **Buchung**, bei der das Feld **Grund** leergelassen wird, per Klick auf



Buchen

so ändert sich der **Buchungsstatus** wie folgt:

Das Screenshot zeigt die Benutzeroberfläche 'Zeit buchen'. Oben sind die Schaltflächen 'Buchungspfeil Buchen', 'Aktualisieren' und 'Journal einblenden' zu sehen. Ein grüner Balken zeigt den 'Buchungsstatus: Anwesend'. Darunter sind zwei Spalten: 'Neue Buchung' und 'letzte Buchung'. Die 'Neue Buchung' enthält die Daten: Datum 03.07.2015, Uhrzeit 09:00, Buchungsrythmus Geht, Grund (leeres Dropdown-Menü) und Mitteilung (leeres Textfeld). Die 'letzte Buchung' zeigt die entsprechenden Felder für die vorherige Buchung.

Die Tatsache, dass der **Buchungsstatus** (grün) jetzt **Anwesend** anzeigt, bestätigt den Erfolg der Buchung. Demzufolge steht der **Buchungsrythmus** nun auf *Geht* - das bedeutet, dass die Zeit-Erfassung mit der nächsten **Buchung** beendet / unterbrochen wird. Dies kann ebenfalls im **Journal** überprüft werden:

Journal nach der Buchung

Datum	Tag	K	FB	Buchungen	FE	Fehlgründe
03.07.2015	Fr	-	-	09:00	-	

In der Spalte **Buchung** scheint jetzt die Uhrzeit auf, zu der die **Kommt-Buchung** vorgenommen wurde. In diesem Fall ist der Mitarbeiter also seit 09:00 (*Von-Uhrzeit*) eingebucht. Eine *Bis-Uhrzeit* erscheint, sobald der Mitarbeiter die **Geht-Buchung** vornimmt.

Fall 2: Kommt Buchung mit aktivem Fehlgrund

Buchungsstatus vor der Buchung

The screenshot shows the 'Buchen' (Book) interface. At the top, there are buttons for 'Buchen', 'Aktualisieren', and 'Journal einblenden'. Below these, the 'Buchungsstatus' (Booking status) is displayed as 'Abwesend' (Absent) in a red box. The main area is divided into two columns: 'Neue Buchung' (New Booking) and 'letzte Buchung' (Last Booking). The 'Neue Buchung' column shows the following details: Datum (Date) 03.07.2015, Uhrzeit (Time) 09:59, Buchungsrythmus (Booking rhythm) Kommt (Coming), Grund (Reason) Arbeiten außer Haus (Working outside the house), and Mitteilung (Message) with an empty text box. The 'letzte Buchung' column shows: Datum, Uhrzeit, Letzter Buchungsrythmus, and Letzter Fehlgrund.

Der Buchungsstatus (rot) steht zu Beginn auf Abwesend, da an diesem Tag (03.07.2015) noch keine Buchung erfolgt ist. Außerdem lautet der Buchungsrythmus *Kommt* - das bedeutet, dass die Zeit-Erfassung mit der nächsten Buchung gestartet wird.

Journal vor der Buchung

Datum	Tag	K	FB	Buchungen	FE	Fehlgründe
03.07.2015	Fr					

Per Klick auf **Journal einblenden** (in der Buchungsmaske) wird das Monats-Journal des Mitarbeiters angezeigt. In der entsprechenden Zeile (aktuelles Datum) ist nun ebenfalls ersichtlich, dass bislang noch nicht gebucht wurde - die Spalte **Buchung** ist leer.

Buchungsstatus nach der Buchung

Erfolgt nun eine (Kommt) **Buchung**, bei der im Feld **Grund** ein **aktiver Fehlgrund** (hier: *Arbeiten außer Haus*) ausgewählt ist, per Klick auf **Buchen** so ändert sich der **Buchungsstatus** wie folgt:

Buchen

Buchen Aktualisieren Journal einblenden

Buchungsstatus: **Arbeitet außer Haus / Arbeiten außer Haus**

Neue Buchung		letzte Buchung	
Datum	03.07.2015	Datum	03.07.2015
Uhrzeit	10:00	Uhrzeit	10:00
Buchungsrhythmus	Geht	Letzter Buchungsrhythmus	Kommt
Grund	Arbeiten außer Haus	Letzter Fehlgrund	Arbeiten außer Haus
Mitteilung			

Die Tatsache, dass der **Buchungsstatus** (blau) jetzt den entsprechenden **aktiven Fehlgrund** anzeigt, bestätigt den Erfolg der Buchung. Demzufolge steht der **Buchungsrhythmus** nun auf *Geht* - das bedeutet, dass die Zeit-Erfassung mit der nächsten **Buchung** beendet / unterbrochen wird. Dies kann ebenfalls im **Journal** überprüft werden:

Journal nach der Buchung

Datum	Tag	K	FB	Buchungen	FE	Fehlgründe
03.07.2015	Fr	-	-	10:00	-	Arbeiten außer

In der Spalte **Buchung** scheint jetzt die Uhrzeit auf, zu der die **Kommt-Buchung** vorgenommen wurde. In diesem Fall ist der Mitarbeiter also seit 10:00 Uhr (*Von-Uhrzeit*) eingebucht. Eine *Bis-Uhrzeit* erscheint, sobald der Mitarbeiter die **Geht-Buchung** vornimmt. In der Spalte **Fehlgründe** scheint der entsprechende **aktive Fehlgrund** auf.

Fall 3: