

Qualifikation

In diesem Untermenü können verschiedene **Fähigkeiten und Skills** des Mitarbeiters eingegeben werden.

Dazu stehen einige anpassbare Auswahlfenster zur Verfügung. Mit "*Qualifikation*" kann die Fähigkeit ausgewählt werden und mit "*Qualifikations-Niveau*" das Level bzw. den Grad der Beherrschung dieser Fähigkeit. Im Feld "*Anerkannt von*", bedeutet Fähigkeit überprüft von, kann ein Text manuell eingegeben werden oder mit dem nebenstehenden Button aus einer Liste der Mitarbeiter ausgewählt werden und das *Datum* dieser Überprüfung im dafür vorgesehenen Textfeld notiert werden. Auch ein Gültigkeitsdatum dieser Fähigkeit kann eingetragen werden.

Abgelaufene Qualifikationen werden unterhalb der aktiven Fähigkeiten aufgelistet.

The screenshot shows the 'webdesk hr expert' interface for a user profile. The user is Wayne John, with details like 'WFV10', '38.5 h/W', and 'Männlich' (born 26.05.2007). The 'Qualifikationen' (Qualifications) tab is active, showing two empty tables. The first table is for '0 Elemente' and the second for 'Frühere Zuordnungen (0 Elemente)'. Both tables have the following columns: Qualifikation, Qualifikations-Niveau, Anerkannt von, Anerkannt, Datum der Anerkennung, Gültig von, and Gültig bis. The interface also includes a search bar, a 'Mandant' dropdown, and a 'KOMMENTARE (0)' sidebar.