

How To: Übergeordnete/Untergeordnete Gruppen

Eine übergeordnete Gruppe zuordnen

STAMMDATEN

--> **Gruppen** (Gruppe

auswählen 

--> Sub-Tab "Übergeordnete Gruppe"

Durch Klick auf "**Neue übergeordnete Gruppe**" lassen sich bestehende Gruppen als der aktuellen Gruppe **übergeordnete Gruppen** festlegen. Die ausgewählte Gruppe ist dann in der Hierarchie **über der aktuell bearbeiteten Gruppe** positioniert. Auch der **Gültigkeitszeitraum** (Von wann bis wann gilt diese Beziehung?) lässt sich festlegen. Diese Registerkarte existiert nur bei hierarchisch organisierten Gruppen.

Eine untergeordnete Gruppe zuordnen

STAMMDATEN

--> **Gruppen** (Gruppe

auswählen 

--> Sub-Tab "Untergruppen"

Wie bei den "übergeordneten Gruppen" können hier der aktuellen Gruppe **untergeordnete Gruppen** und deren **Gültigkeitszeitraum** bestimmt werden. Diese Gruppe sind dann in der Hierarchie **unter der aktuell bearbeiteten Gruppe** positioniert. Auch diese Option existiert nur bei hierarchisch organisierten Gruppen.