

Korrektur-Client

Die **Buchungs- und Fehlzeit-Korrekturen** dienen der Erfassung von **Zeitbuchungen oder Fehlzeiten in Stunden**, sowie der **Korrektur** bereits vorhandener Buchungen.

Die Erfassung kann in einer **Monats-Ansicht**¹ oder **Tages-Ansicht**² vorgenommen werden.

Des Weiteren werden folgende Punkte erklärt

- **Monats-Ansicht**³
- **Tages-Ansicht**⁴
- **Tagesprogramm ändern**⁵
- **Kontokorrekturen (absolut und relativ)**⁶
- **Saldo eines Mitarbeiters korrigieren**⁷

WARNUNG

Wichtig: Der Korrektur-Client steht nur Benutzern zur Verfügung, denen die **Rolle**⁸ "Personal" zugewiesen wurde!

1. /daisy/personalwolke-default/Time-Base/Administration/Zeitwirtschaft/ta_correctionClient\$Base.cact/MonatsAnsicht.html
2. /daisy/personalwolke-default/Time-Base/Administration/Zeitwirtschaft/ta_correctionClient\$Base.cact/TagesAnsicht.html
3. /daisy/personalwolke-default/Time-Base/Administration/Zeitwirtschaft/ta_correctionClient\$Base.cact/MonatsAnsicht.html
4. /daisy/personalwolke-default/Time-Base/Administration/Zeitwirtschaft/ta_correctionClient\$Base.cact/TagesAnsicht.html
5. /daisy/personalwolke-default/6177-dsy.html
6. /daisy/personalwolke-default/6193-dsy.html
7. /daisy/personalwolke-default/6312-dsy/9852-dsy/6396-dsy.html
8. /daisy/personalwolke-default/Time-Base/Administration/po_showRoles.act.html