

Stammdaten u. Kontowerte

Über diesen Menüpunkt kann der Benutzer **Stammdaten** aus dem Zeitwirtschaftssystem bzw. **Kontenstände** seiner wichtigsten Zeiterfassungskonten zu einem Stichtag abfragen.

Im **Datumsfeld** kann der Benutzer ein alternatives Datum eingeben. Entweder man gibt das Datum im Format tt.mm.jjjj ein, oder man klickt auf das Kalendersymbol und wählt dann das entsprechende Datum aus. Durch die Aktualisierung (Klicken auf den "**Abfrage**" - Button) erhält man somit die Kontenstände zum Stichtag.

Personendaten	
Nachname	Honig
Vorname	Helga
PersonalNr	00016727
Username	pbhonig
Abteilung	PB
jrl. Urlaubsanspruch	25.0

Kontowerte	
Saldo	-348.0
Resturlaub	3.5
Unverpl. Urlaub	-6.5
Verpl. Urlaub	10.0
jrl. konsumierte Urlaubstage	1.5
jrl. Kranktage	0.0
Arztgänge (std)	0.0

Der **Menüpunkt Stamm/Konten** kann vom System-Administrator individuell parametrierbar werden, sodass firmenrelevante Daten aufscheinen, wie z.B. Benutzername, Personalnummer, Gruppenzugehörigkeit etc. Andere Parametrierungen könnten folgende Daten anzeigen: Vorname, Nachname, Personalnummer, Eintrittsdatum, Abteilung, Urlaubsanspruch, etc.

Darunter erscheinen die **Kontenstände**, wie zum Beispiel: Saldo, Resturlaub, Verplanter / Unverplanter Urlaub, jährliche Kranktage, Arztgänge, jährliche Dienstreisen, Überstunden usw. Die angezeigten Konten können vom Administrator optional eingestellt werden.

Felder

Name	Wert
Modul	Time & Attendance (ta)

Webdesk Actionname	showPersonalData
Artefakt-Typ	Action