

Passwort Änderung

Das Benutzer-Passwort wird durch den Administrator festgelegt.

Möchte der Benutzer sein Passwort ändern, klickt er auf den Menüpunkt "**Passwort ändern**". Folgende Maske erscheint:



The screenshot shows a web form titled "Passwort ändern" with a pencil icon. Below the title is a navigation bar with "Speichern" (Save) and "Zurück" (Back) buttons. The form contains three input fields, each with a red asterisk indicating a required field:

- "Altes Passwort" (Old Password) with three dots in the input field.
- "Bitte geben sie ihr neues Passwort zwei mal ein:" (Please enter your new password twice):
 - "Neues Passwort" (New Password) with six dots in the input field.
 - "Neues Passwort bestätigen" (Confirm New Password) with six dots in the input field.

Geben Sie im Feld "Altes Passwort" das alte Passwort ein, anschließend das neue Passwort, welches nochmal bestätigt werden muss.

Anschließend Klicken Sie auf "Speichern", um das neue Passwort zu speichern.

Mit dem Zurück-Button kann der Vorgang jederzeit unterbrochen werden.