

# Berechtigung

---

Dieser Antrag wird verwendet, um für einen bestimmten Zeitraum bestimmte **Berechtigungen** aus dem Zeitwirtschaftssystem zu beantragen (z.B. Überstunden, Bewertung von Zeiten außerhalb der Rahmenzeit, ...).

Da Berechtigungsanträge auch in die Zukunft möglich sind, können sich Arbeitnehmer im Voraus die Zustimmung des Vorgesetzten per Antrag einholen.

Der Prozess kann entweder sofort gestartet oder als Entwurf gespeichert werden. Eine detaillierte Beschreibung finden Sie im Kapitel **Anträge**.

**Berechtigung**

Prozess starten Journal einblenden

tägl. Berechtigung(en): - Überstunden

Datum 05.08.2010

Bemerkung Überstunden für Projektabschluss

Nach Genehmigung durch den Vorgesetzten werden die geleisteten Überstunden an diesem Tag, gemäß dem Arbeitsvertrag, auch als Überstunden im System bewertet.

## Verweise

[Konfiguration für den Administrator<sup>1</sup>](#)

1. </daisy/webdesk-manual-V3.3/g2/2675-dsy/5558-dsy/1001-dsy.html>