

# Job SyncCalendarDates

Mit dem Job **Sync Calendar Dates** werden Fehlzeiten aus der IF6020 mit dem Groupware-System synchronisiert. Voraussetzung hierfür ist, dass auch das Modul [Groupware](#)<sup>1</sup> lizenziert ist. Dies soll eine einheitliche Ausgabe aus verschiedenen Systemen (beispielsweise Outlook/Groupware-System und IF6020) ermöglichen.

Eine detaillierte Beschreibung zu den Triggereinstellungen und Mailversand finden Sie im Kapitel [Jobverwaltung](#)<sup>2</sup>.

## Jobkonfiguration

The screenshot shows the 'Jobkonfiguration' tab of a configuration window. It contains the following fields and controls:

- SynchronisationsTyp:** A dropdown menu set to 'alle Fehlgründe synchronisieren'.
- Monate in Vergangenheit:** A text input field containing '1'.
- Monate in Zukunft:** A text input field containing '4'.
- Mandant:** A dropdown menu set to 'Workflex'.
- Gruppe:** A section with two columns: 'Auswahl' and 'Gewählt'.
  - Auswahl:** A list of groups: Amstetten, Baden, Floridsdorf, GruppeUmbuchung, Landstrasse, MA\_G01SKR, Projektgruppe, SKR, SMA, SOR, SPE.
  - Gewählt:** A list containing 'G01'.
  - Between the columns are four arrow buttons: '>', '>>', '<<', and '<'.
- Kürzel:** A text input field containing 'wd\_'.
- Kürzel genehmigte Fehlzeiten:** A text input field containing '(allowed)'.
- Kürzel ungenehmigte Fehlzeiten:** A text input field containing '(not allowed)'.

- **Synchronisations-Typ**
  - alle Fehlgründe synchronisieren
  - nur genehmigte Fehlgründe synchronisieren
- **Monate in Vergangenheit / Monate in Zukunft**  
Zeitraum innerhalb dessen die Fehlgründe synchronisiert werden sollen
- **Mandant**  
Auswahl des Mandanten falls mehrere vorhanden
- **Gruppe**  
Zusätzlich zur Mandantenauswahl kann die Synchronisation auch für bestimmte Gruppen eingerichtet werden; die Auswahl der Fehlgründe erfolgt über die Pfeiltasten
- **Kürzel**
- **Kürzel genehmigte Fehlzeiten**
- **Kürzel ungenehmigte Fehlzeiten**

Fehlgründe zum Synchronisieren Löschen	
Urlaub (1) ▼ *	Löschen
SoUrl. unbez. (2) ▼ *	Löschen
Sonderurlaub (3) ▼ *	Löschen
Krank Lfz (4) ▼ *	Löschen
Krank ohne Lfz (5) ▼ *	Löschen
Seminar (6) ▼ *	Löschen
Zeitausgleich (7) ▼ *	Löschen
Dienstreise (8) ▼ *	Löschen
Dienstgang (9) ▼ *	Löschen
Hinzufügen	

- **Fehlgründe zum Synchronisieren**

Hier erfolgt die Auswahl der Fehlgründe für die Synchronisation; die Auswahl der Fehlgründe erfolgt über die Pfeiltasten

- **Hinzufügen / Löschen**

Mit dem Hinzufügen Symbol können weitere Fehlgründe hinzugefügt werden; mit der Löschen-Schaltfläche können Fehlgründe aus der Auswahl entfernt werden.

Weitere Einstellungsmöglichkeiten für die Synchronisation der Fehlzeiten können über den Menüpunkt Einstellungen > **Systemparameter** > Modul gw **GWCalendarService** gesteuert werden.

NOTIZ

Hier vorgenommene Änderungen haben direkten Einfluss auf die Funktionsweise des Webdesk, sollten daher mit Vorsicht durchgeführt werden.

1. /daisy/webdesk-manual-V3.4/g2/2678-dsy.html
2. /daisy/webdesk-manual-V3.4/g2/2682-dsy/3731-dsy/3732-dsy.html