

# Neues Dokument

---

Unter "Anträge" kann jede Mitarbeiterin und jeder Mitarbeiter Anträge im Zusammenhang mit der Arbeitszeit bzw. Arbeitszeiterfassung stellen.



Nachfolgend finden Sie Informationen zu folgenden Punkten:

- [Krankmeldung<sup>1</sup>](#)
- [Zeitkorrektur<sup>2</sup>](#)
- [Storno Zeitkorrektur<sup>3</sup>](#)
- [Fehlzeit<sup>4</sup>](#)
- [Fehlzeit Storno<sup>5</sup>](#)
- [Sonderfehlzeit<sup>6</sup>](#)
- [§20 AZG Außergewöhnliche Fälle<sup>7</sup>](#)
- Reiseantrag (noch in Bearbeitung)
- Urlaub

Der Bereich "Sonder-Anträge" steht in Zusammenhang mit den gesetzlichen Covid19-Pandemie-Bestimmungen der Republik Österreich und erfährt in Kürze aufgrund einer Änderung der Gesetzeslage eine Überarbeitung.

1. </daisy/webdesk-manual-admin/5892-dsy.html>
2. </daisy/webdesk-manual-admin/5875-dsy.html>
3. </daisy/webdesk-manual-admin/5883-dsy.html>
4. </daisy/webdesk-manual-admin/5876-dsy.html>
5. </daisy/webdesk-manual-admin/6858-dsy.html>
6. </daisy/webdesk-manual-admin/5882-dsy.html>
7. </daisy/webdesk-manual-admin/6873-dsy.html>