Umstellung der Berichte und Reports

Mit Jänner 2024 werden sämtliche Berichte und Reports, die bis dato in der Personalwolke verfügbar waren, in einem Ordner im Menü zusammengefasst und teilweise neu gestaltet.

Diese Maßnahme unterstützt eine bessere Strukturierung des Personalwolke-Angebots und eine übersichtlichere Verfügbarkeit von Auswertungen Ihrer Personaldaten.

Reports aus dem Bereich Personalwolke Travel und Personalwolke Project-Time sind ebenso in diesem neuen Menüpunkt zu finden.

Auch alle individuell für Ihr Unternehmen konfigurierte Berichte wurden verschoben und sind nun unter "**Kunden-Reports**" einsortiert.

NOTIZ

Achtung: diese Reports wurden nicht verändert. Da sie spezifisch erstellt wurden, ist es nicht möglich, eine Beschreibung hier im Handbuch anzubieten.

Um die Orientierung im neuen Reports-Ordner zu unterstützen, bieten wir folgende Informationen an:

- Gegenüberstellung der bisherigen und der neuen Berichte und Reports (siehe unten)[1]
- Liste der Konten, die in den Berichten bisher verwendet wurden, und wo sie nun aufzufinden sind[2]
- Liste der Konten in den neuen Reports[3]
- Beschreibung der neuen Reports[4]
- FAQs[5]

Gegenüberstellung der bisherigen und der neuen Berichte und Reports

Nachfolgend sind alle jene Berichte und Reports aufgelistet, die Ihnen bis dato als Standard zur Verfügung standen, sowie ihr neuer Name bzw. wo sie zukünftig zu finden sind:

WARNUNG

Sollten Sie über die bisherigen, unter "Reports/Berichte ALT" gelisteten, weitere Reports und Berichte zur Verfügung gehabt haben, so handelt es sich um nicht-standardisierte Suchwerkzeuge. Diese finden Sie nun im Bereich **Kunden-Reports**!

Diese Liste ist auch als Download verfügbar: Report_Migrationsliste_Manual[6]

Report/Bericht ALT	entspricht Report NEU	Position im neuen Menüordner	Änderungen
Management			
Konten Auswertung	Fehlzeiten (monatl[7]., jährl[8]., stat[9].)	Monatskonten, Jahreskonten, Statistiken	
Kalenderübersicht	Kalenderübersicht[10]	Reports	keine Änderungen
Jahreskalender	aufgelassen		Informationen aus diesem Report sind im Gruppenkalender auffindbar. Daten zu den Fehlzeiten sind unter "Anwesenheit&stündliche Fehlzeiten" bzw. Fehlzeiten in den

			Bereichen Monatskonten, Jahreskonten bzw. Statistik zu finden.
Statistik (Konten-Statistik)	Anwesenheit & stündliche Fehlzeiten (v.a. Statistiken) [11]bzw. Fehlzeiten (monatl[12]., jährl[13]., stat[14].)	Monatskonten, Jahreskonten, Statistiken	Umfang der Auswertungsmöglichkeiten erweitert
Übersicht monatlicher Fehlzeitkonten	Fehlzeiten (M)[15]	Monatskonten	Auflassung einiger Konten und Ersatz durch andere
Quarantänestatistik	aufgelassen	---	---
Reports			
Urlaubsfilter (>5 Tage)	Urlaubsfilter (>5 Tage)[16]	Filter und Unregelmäßigkeiten	keine Änderungen
Buchungsliste	Buchungsliste[17]	Reports	keine Änderungen
Auswertung Anträge	aufgelassen	---	---
10h Überschreitung	unbewertete Arbeitszeit, Kappung&Pauschalen[18]	Filter und Unregelmäßigkeiten	Zusammenfassung in einer Liste
12h Überschreitung	unbewertete Arbeitszeit, Kappung&Pauschalen[19]	Filter und Unregelmäßigkeiten	Zusammenfassung in einer Liste
50h Überschreitung	unbewertete Arbeitszeit, Kappung&Pauschalen[20]	Filter und Unregelmäßigkeiten	Zusammenfassung in einer Liste
Filter für Unregelmäßigkeiten in der Zeiterfassung	Filter für Unregelmäßigkeiten in der Zeiterfassung	Filter und Unregelmäßigkeiten	Diese Auswertung steht derzeit unverändert zur Verfügung, wird aber in Kürze neu überarbeitet.
Zeitwirtschaft			
Austritte	Austritte[21]	Admin-Reports	keine Änderungen
48h - 17 Wochen Durchschnitt	48h - 17 Wochen Durchschnitt[22]	Admin-Reports	keine Änderungen
Übersicht Zeiterfassungsdaten	Übersicht Zeiterfassungsdaten[23]	Admin-Reports	keine Änderungen
Export von Personendaten (Art.15 DSGVO)	Export von Personendaten (Art.15 DSGVO)[24]	Admin-Reports	keine Änderungen
Projektzeiten meiner Mitarbeiter	Projektzeiten meiner Mitarbeiter	Reports	keine Änderungen
Reisen meiner Mitarbeiter	Reisen meiner Mitarbeiter	Reports	keine Änderungen

alle weiteren Berichte und Reports, die spezifisch für Ihr Unternehmen erstellt wurden, werden als solche unverändert übernommen	**Kunden-Reports**	keine Änderungen

1. /daisy/webdesk-manual-admin/10768-dsy.html
2. /daisy/webdesk-manual-admin/10786-dsy.html
3. /daisy/webdesk-manual-admin/10785-dsy.html
4. /daisy/webdesk-manual-admin/10793-dsy.html
5. /daisy/webdesk-manual-admin/10789-dsy.html
6. /daisy/webdesk-manual-admin/10714-dsy.html
7. /daisy/webdesk-manual-admin/10724-dsy.html
8. /daisy/webdesk-manual-admin/10750-dsy.html
9. /daisy/webdesk-manual-admin/6025-dsy.html
10. /daisy/webdesk-manual-admin/10729-dsy.html
11. /daisy/webdesk-manual-admin/10714-dsy.html
12. /daisy/webdesk-manual-admin/10724-dsy.html
13. /daisy/webdesk-manual-admin/10750-dsy.html
14. /daisy/webdesk-manual-admin/10714-dsy.html
15. /daisy/webdesk-manual-admin/6162-dsy.html
16. /daisy/webdesk-manual-admin/6163-dsy.html
17. /daisy/webdesk-manual-admin/10718-dsy.html
18. /daisy/webdesk-manual-admin/10718-dsy.html
19. /daisy/webdesk-manual-admin/10718-dsy.html
20. /daisy/webdesk-manual-admin/10762-dsy.html
21. /daisy/webdesk-manual-admin/10764-dsy.html
22. /daisy/webdesk-manual-admin/10766-dsy.html
23. /daisy/webdesk-manual-admin/10784-dsy.html