

# Kontenliste der neuen Reportkonten

Folgende Konten werden in den neuen Reports verwendet:

**Anmerkung: viele Konten erscheinen in mehreren Reports - um eine klare Zuordnung zu treffen, wurden die Konten mit einem Kürzel versehen, das für den Ordnerbereich steht: M = Monatskonten, J = Jahreskonten, St = Statistiken**

**NOTIZ**

Reports aus dem Admin-Bereich und aus dem Ordner "Kunden-Reports" sind hier nicht aufgelistet.

Diese Liste steht auch als Excel-Datei zum Download zur Verfügung [Konten\\_Reports ALT u NEU Gegenüberstellung\\_Manual](#)<sup>1</sup>

Kontoname	Beschreibung des Kontos	Reportname NEU	Ordnername im Menübaum	Konto ist beeinflussbar durch
25/50/70/100/200 % Übstd. fr. (J)	geleistete steuerfreie Überstunden, die je nach Entstehungszeit mit 25/50/70/100/200 % Aufschlag angerechnet werden, pro Jahr	<a href="#">Überstunden (Jahreskonten)</a> <sup>2</sup>	Jahreskonten	Buchungen und Buchungskorrekturen (Korrektur-Client, Fehlzeit-Client bzw. Anträge durch die Person)
25/50/70/100/200 % Übstd. fr. (St)	geleistete steuerfreie Überstunden, die je nach Entstehungszeit mit 25/50/70/100/200 % Aufschlag angerechnet werden, pro Jahr	<a href="#">Überstunden (Statistiken)</a> <sup>3</sup>	Statistiken	Buchungen und Buchungskorrekturen (Korrektur-Client, Fehlzeit-Client bzw. Anträge durch die Person)
25/50/70/100/200 % Übstd. fr. (M)	geleistete steuerfreie Überstunden, die je nach Entstehungszeit mit 25/50/70/100/200 % Aufschlag angerechnet werden, pro Monat	<a href="#">Überstunden (Monatskonten)</a> <sup>4</sup>	Monatskonten	Buchungen und Buchungskorrekturen (Korrektur-Client, Fehlzeit-Client bzw. Anträge durch die Person)
25/50/70/100/200 % Übstd. pfl. (J)	geleistete steuerpflichtige Überstunden, die je nach Entstehungszeit mit 25/50/70/100/200 % Aufschlag	<a href="#">Überstunden (Jahreskonten)</a> <sup>5</sup>	Jahreskonten	Buchungen und Buchungskorrekturen (Korrektur-Client, Fehlzeit-Client bzw. Anträge durch die Person)

	angerechnet werden, pro Jahr			
25/50/70/100/200 % Übstd. pfl. (St)	geleistete steuerpflichtige Überstunden, die je nach Entstehungszeit mit 25/50/70/100/200 % Aufschlag angerechnet werden, im Abfragezeitraum	Überstunden (Statistiken) <sup>6</sup>	Statistiken	Buchungen und Buchungskorrekturen (Korrektur-Client, Fehlzeit-Client bzw. Anträge durch die Person)
25/50/70/100/200 % Übstd. pfl. (M)	geleistete steuerpflichtige-Überstunden, die je nach Entstehungszeit mit 25/50/70/100/200 % Aufschlag angerechnet werden, pro Monat	Überstunden (Monatskonten) <sup>7</sup>	Monatskonten	Buchungen und Buchungskorrekturen (Korrektur-Client, Fehlzeit-Client bzw. Anträge durch die Person)
Anspruch aktuell (St)	Urlaubsanspruch, welchen der pro Urlaubsjahr zugewiesen wird, unter Berücksichtigung von Aliquotierungen	Urlaub (Statistiken) <sup>8</sup>	Statistiken	
Anspruch Urlaub (J)	Urlaubskontingent der Person im abgefragten Jahr	Urlaub (Jahreskonten) <sup>9</sup>	Jahreskonten	durch das Eintrittsdatum der Person definiert
Anspruch Vollzeit (St)	Anspruch einer äquivalenten Vollzeitarbeitskraft	Urlaub (Statistiken) <sup>10</sup>	Statistiken	
Arbeitstage (St)	Arbeitstage, seit der Konsumation des letzten Urlaubs	Urlaub (Statistiken) <sup>11</sup>	Statistiken	
Arzt (J)	als Arztgang gekennzeichnete unproduktive Fehlzeiten während der Ist-Zeit	Anwesenheit & stündliche Fehlzeit (Jahreskonten) <sup>12</sup>	Jahreskonten	Buchungen und Buchungskorrekturen (Korrektur-Client, Fehlzeit-Client bzw. Anträge durch die Person)
Arzt (St)	Summe aller unproduktiven Fehlzeiten mit der Begründung "Arztgang"/Jahr	Anwesenheit & stündliche Fehlzeit (Statistiken.) <sup>13</sup>	Statistiken	Buchungen und Buchungskorrekturen (Korrektur-Client, Fehlzeit-Client bzw. Anträge durch die Person)

Arztgang mtl.	Summe aller unproduktiven Fehlzeiten mit der Begründung "Arztgang"/Jahr	Anwesenheit & stündliche Fehlzeiten (Monatskonten) <sup>14</sup>	Monatskonten	Buchungen und Buchungskorrekturen (Korrektur-Client, Fehlzeit-Client bzw. Anträge durch die Person)
Automat.Pausenabzug	Die tatsächlich abgezogenen Minuten pro Tag auf Grund des Pausenabzuges	Buchungsliste <sup>15</sup>	Reports	Wochenprogramm
Buchungen	tägliche Buchungszeiten einer Person	Buchungsliste <sup>16</sup>	Reports	Buchung durch die Person (am Kiosk, auf Personalwolke.at oder durch den Korrektur-Client)
Dienstgang (St)	Berufsbezogene Tätigkeit während der Arbeitszeit	Anwesenheit & stündliche Fehlzeit (Statistiken.) <sup>17</sup>	Statistiken	Monatsist-Zeit abzüglich unproduktiver Fehlgründe wie Arztgang
Dienstgang (J)	stündlicher Zeitaufwand für Dienstgänge im Kalenderjahr bis Stichtag	Anwesenheit & stündliche Fehlzeit (Jahreskonten) <sup>18</sup>	Jahreskonten	Buchung durch die Person (am Kiosk, auf Personalwolke.at oder durch den Korrektur-Client)
Dienstgang (M)	Summe aller in Form von Dienstwegen erbrachten Ist-Zeiten/Monat	Anwesenheit & stündliche Fehlzeiten (Monatskonten) <sup>19</sup>	Monatskonten	Buchungen und Buchungskorrekturen (Korrektur-Client, Fehlzeit-Client bzw. Anträge durch die Person)
Dienstjahre (J)	Anzahl der Dienstjahre im Unternehmen seit Eintritt	Urlaub (Jahreskonten) <sup>20</sup>	Jahreskonten	
Dienstjahre (St)	Anzahl der Jahre seit Eintrittdatum	Urlaub (Statistiken) <sup>21</sup>	Statistiken	
Dienstreise (St)	Ganztägige Außerhaus-Tätigkeit mit Ortswechsel im Abfragezeitraum	Anwesenheit & stündliche Fehlzeit (Statistiken.) <sup>22</sup>	Statistiken	
Dienstreise (St)	Ganztägige Außerhaus-Tätigkeit mit	Fehlzeiten (Statistiken) <sup>23</sup>	Statistiken	Reiseanträge und Reiseantragsgenehmigungen bzw. Buchungskorrekturen

	Ortswechsel im Abfragezeitraum			
Dienstreise (J)	absolvierte Dienstreise-Zeiten des Kalenderjahrs bis Stichtag	Anwesenheit & stündliche Fehlzeit (Jahreskonten) <sup>24</sup>	Jahreskonten	Reiseanträge und Reiseantragsgenehmigungen bzw. Buchungskorrekturen
Dienstreise (J)	absolvierte Dienstreisen im abgefragten Jahr bis Stichtag	Fehlzeiten (Jahreskonten) <sup>25</sup>	Jahreskonten	Reiseanträge und Reiseantragsgenehmigungen bzw. Buchungskorrekturen
Dienstreise (M)	Summe aller in Form von Dienstreisen erbrachten Ist-Zeiten/Monat	Anwesenheit & stündliche Fehlzeiten (Monatskonten) <sup>26</sup>	Monatskonten	Reiseanträge und Reiseantragsgenehmigungen bzw. Buchungskorrekturen
Ersatzruhe (St)	konsumierte Ersatzruhe in h	Anwesenheit & stündliche Fehlzeit (Statistiken.) <sup>27</sup>	Statistiken	
Ersatzruhe (J)	Ersatzruhezeiten laut gesetzlichem Anspruch	Anwesenheit & stündliche Fehlzeit (Jahreskonten) <sup>28</sup>	Jahreskonten	
Ersatzruhe (M)	Summe aller Ersatzruhezeiten/ Monat (je nach Arbeitszeitvereinbarung) innerhalb der Soll-Arbeitszeit	Anwesenheit & stündliche Fehlzeiten (Monatskonten) <sup>29</sup>	Monatskonten	
FE	Buchungskennzeichen	Buchungsliste <sup>30</sup>	Reports	Ergibt sich durch Art der Buchung
Fehlgrund	siehe Fehlgrundliste	Buchungsliste <sup>31</sup>	Reports	Krankmeldung, Reiseabrechnung, Korrektur- oder Fehlzeit-Client etc.
Feiertagsstundenm (St)	summierte Arbeitsstunden während der Normalarbeitszeit an einem Feiertag, im Abfragezeitraum	Überstunden (Statistik) <sup>32</sup>	Statistiken	
Feiertagsstunden (J)	summierte Arbeitsstunden während der Normalarbeitszeit an einem Feiertag, im Abfragejahr	Überstunden (Jahreskonten) <sup>33</sup>	Jahreskonten	
Feiertagsstunden (M)	summierte Arbeitsstunden während der	Überstunden (Monatskonten) <sup>34</sup>	Monatskonten	

	Normalarbeitszeit an einem Feiertag, im Abfragemonat			
Fortbildung (St)	Zeitaufwand für Weiterbildung	Fehlzeiten (Statistiken) <sup>35</sup>	Statistiken	
Fortbildung (J)	Fortbildungszeiten im abgefragten Jahr bis Stichtag	Fehlzeiten (Jahreskonten) <sup>36</sup>	Jahreskonten	
Fortbildung (M)	absolvierte Fortbildungszeiten im abgefragten Monat	Fehlzeiten (Monatskonten) <sup>37</sup>	Monatskonten	
gekappter Saldo (M)	Plusstunden, welche am Ende eines Durchrechnungszeitraums gelöscht oder abgeschnitten wurden.	unbewertete Arbeitszeit, Kappung & Pauschalen mtl. <sup>38</sup>	Monatskonten	
gekappter Saldo (St)	Plusstunden, welche am Ende eines Durchrechnungszeitraums gelöscht oder abgeschnitten wurden.	unbewertete Arbeitszeit, Kappung & Pauschalen (Statistiken) <sup>39</sup>	Statistiken	
Gesamt-Saldo (M)	absoluter Saldo aus allen summierten Soll-Zeiten abzüglich Ist-Zeiten einer Person	Anwesenheit & stündliche Fehlzeiten (Monatskonten) <sup>40</sup>	Monatskonten	
Grundwehr-/ Ersatzdienst (M)	Zeitaufwand für Wehrdienst und Zivildienst bzw. freiwilliges soziales Jahr	Fehlzeiten (Monatskonten) <sup>41</sup>	Monatskonten	Korrektur- und Fehlzeit-Client
Homeoffice (St)	im Homeoffice erbrachte Ist-Zeit im Abfragezeitraum	Fehlzeiten (Statistiken) <sup>42</sup>	Statistiken	Buchungen und Buchungskorrekturen (Korrektur-Client, Fehlzeit-Client bzw. Anträge durch die Person)
Homeoffice (J)	im Homeoffice erbrachte Ist-Zeit im abgefragten Jahr bis Stichtag	Fehlzeiten (Jahreskonten) <sup>43</sup>	Jahreskonten	Buchungen und Buchungskorrekturen (Korrektur-Client, Fehlzeit-Client bzw. Anträge durch die Person)
Homeoffice (M)	Ist-Zeit, die an einem vordefinierten	Fehlzeiten (Monatskonten) <sup>44</sup>	Monatskonten	Buchungen und Buchungskorrekturen (Korrektur-Client,

	anderen Ort, als dem Dienstort verbracht wurde, zumeist in der eigenen Wohnung, im abgefragten Monat			Fehlzeit-Client bzw. Anträge durch die Person)
Jahresist (J)	tatsächlich erbrachte Arbeitszeit inklusive produktiver und unproduktiver Fehlzeiten pro Kalenderjahr bis Stichtag	Anwesenheit & stündliche Fehlzeit (Jahreskonten) <sup>45</sup>	Jahreskonten	
Jahressoll (J)	Soll-Zeit des Kalenderjahres bis Stichtag	Anwesenheit & stündliche Fehlzeit (Jahreskonten) <sup>46</sup>	Jahreskonten	
Karenz (St)	Abwesenheit auf Basis gesetzlicher Karenzierungsgründe	Fehlzeiten (Statistiken) <sup>47</sup>	Statistiken	
konsumierter Urlaub	konsumierter Urlaub	Urlaubsfilter (>5 Tage) <sup>48</sup>	Filter für Unregelmäßigkeiten in der Zeiterfassung	
Krank-Tage (St)	Krankenstandstage im Abfragezeitraum	Fehlzeiten (Statistiken) <sup>49</sup>	Statistiken	Krankmeldung, Korrektur- bzw. Fehlzeit-Antrag
Krank-Tage (J)	Krankenstandstage im abgefragten Jahr bis Stichtag	Fehlzeiten (Jahreskonten) <sup>50</sup>	Jahreskonten	Krankmeldung, Korrektur- bzw. Fehlzeit-Antrag
Krank-Tage (M)	Krankenstandstage im abgefragten Monat bis Stichtag	Fehlzeiten (Monatskonten) <sup>51</sup>	Monatskonten	Krankmeldung, Korrektur- bzw. Fehlzeit-Antrag
Krank-Tage inkl. Sa/So/Fe (M)	Krankenstandstage im abgefragten Monat bis Stichtag inklusive Wochenenden und Feiertage	Fehlzeiten (Monatskonten) <sup>52</sup>	Monatskonten	Krankmeldung, Korrektur- bzw. Fehlzeit-Antrag
Mehrstunden (St)	Bei Teilzeitkräften jene Zeit, die über die vereinbarte Teilzeit geleistet wird, aber noch innerhalb der Normalarbeitszeit liegt, im Abfragezeitraum	Überstunden (Statistik) <sup>53</sup>	Statistiken	Wochenprogramm, Einstellungen/ Zeiterfassung

Mehrstunden (M)	Bei Teilzeitkräften jene Zeit, die über die vereinbarte Teilzeit geleistet wird, aber noch innerhalb der Normalarbeitszeit liegt, pro Monat	Überstunden (Monatskonten) <sup>54</sup>	Monatskonten	Wochenprogramm, Einstellungen/ Zeiterfassung
Mobiles Arbeiten (St)	an anderen Orten erbrachte Ist-Zeit im Abfragezeitraum bis Stichtag	Fehlzeiten (Statistiken) <sup>55</sup>	Statistiken	Buchungen und Buchungskorrekturen (Korrektur-Client, Fehlzeit-Client bzw. Anträge durch die Person)
Mobiles Arbeiten (J)	an anderen Orten erbrachte Ist-Zeit im abgefragten Jahr bis Stichtag	Fehlzeiten (Jahreskonten) <sup>56</sup>	Jahreskonten	Buchungen und Buchungskorrekturen (Korrektur-Client, Fehlzeit-Client bzw. Anträge durch die Person)
Mobiles Arbeiten (M)	Ist-Zeit, die an einem nicht vordefinierten Ort verbracht wurde (freie Arbeitsortswahl), im abgefragten Monat	Fehlzeiten (Monatskonten) <sup>57</sup>	Monatskonten	Buchungen und Buchungskorrekturen (Korrektur-Client, Fehlzeit-Client bzw. Anträge durch die Person)
Monatsist	Ist-Arbeitszeit (tatsächliche Arbeitszeit)/Monat	Anwesenheit & stündliche Fehlzeiten (Monatskonten) <sup>58</sup>	Monatskonten	Buchungen und Buchungskorrekturen (Korrektur-Client, Fehlzeit-Client bzw. Anträge durch die Person)
Jahresist (St)	Ist-Arbeitszeit (tatsächliche Arbeitszeit)/Jahr zum Stichtag	Anwesenheit & stündliche Fehlzeit (Statistiken) <sup>59</sup>	Statistiken	Buchungen und Buchungskorrekturen (Korrektur-Client, Fehlzeit-Client bzw. Anträge durch die Person)
Monatssoll	Soll-Arbeitszeit/ Monat je Person	Anwesenheit & stündliche Fehlzeiten (Monatskonten) <sup>60</sup>	Monatskonten	Wochenprogramm
Jahressoll (St)	Soll-Arbeitszeit/ Jahr je Person	Anwesenheit & stündliche Fehlzeit (Statistiken) <sup>61</sup>	Statistiken	Wochenprogramm
Monats-Summe	absolute Differenz Tages-IST minus	Buchungsliste <sup>62</sup>	Reports	

	Tages-SOLL für diesen Monat			
Passive Reisezeit (St)	Anteil an Soll-Zeit für die An-/Abreise, der als "BeifahrerIn" im Auto oder bei Nutzung öffentlicher Verkehrsmittel entstand, im Abfragezeitraum	Überstunden (Statistiken) <sup>63</sup>	Statistiken	Reiseanträge und Reiseantragsgenehmigungen bzw. Buchungskorrekturen
Passive Reisezeit (J)	Anteil an Soll-Zeit für die An-/Abreise, der als "BeifahrerIn" im Auto oder bei Nutzung öffentlicher Verkehrsmittel entstand, pro Jahr	Überstunden (Jahreskonten) <sup>64</sup>	Jahreskonten	Reiseanträge und Reiseantragsgenehmigungen bzw. Buchungskorrekturen
Passive Reisezeit (M)	Anteil an Soll-Zeit für die An-/Abreise, der als "BeifahrerIn" im Auto oder bei Nutzung öffentlicher Verkehrsmittel entstand	Überstunden (Monatskonten) <sup>65</sup>	Monatskonten	Reiseanträge und Reiseantragsgenehmigungen bzw. Buchungskorrekturen
Pflege (St)	konsumierte Pflegefreistellung im Abfragezeitraum	Fehlzeiten (Statistiken) <sup>66</sup>	Statistiken	Sonderfehlzeitantrag und dessen Genehmigung
Pflege (J)	konsumierte Pflegefreistellung im abgefragten Jahr bis Stichtag	Fehlzeiten (Jahreskonten) <sup>67</sup>	Jahreskonten	Sonderfehlzeitantrag und dessen Genehmigung
Pflege (M)	konsumierter Pflegefreistellung im abgefragten Monat	Fehlzeiten (Monatskonten) <sup>68</sup>	Monatskonten	Sonderfehlzeitantrag und dessen Genehmigung
Produktives Monatsist	Ist-Arbeitszeit abzüglich nicht produktiver Fehlgründe	Anwesenheit & stündliche Fehlzeiten (Monatskonten) <sup>69</sup>	Monatskonten	
Produktivzeit (St)	Ist-Arbeitszeit abzüglich nicht produktiver Fehlgründe	Anwesenheit & stündliche Fehlzeit (Statistiken.) <sup>70</sup>	Statistiken	

Produktivitätszeit (J)	Jahresist abzüglich unproduktiver Fehlgründe	Anwesenheit & stündliche Fehlzeit (Jahreskonten) <sup>71</sup>	Jahreskonten	
Resturlaub (St)	aktueller Urlaubsstand per Stichtag	Urlaub (Statistiken) <sup>72</sup>	Statistiken	
Resturlaub aliquot (St)	aliquotierten aktueller Urlaubsstand - unter Annahme eines fiktiven Austritts der Person per Stichtag	Urlaub (Statistiken) <sup>73</sup>	Statistiken	
Resturlaub gekappt (St)	Urlaub, welcher auf Grund eines Urlaubsverfalles gelöscht wurde	Urlaub (Statistiken) <sup>74</sup>	Statistiken	
Resturlaub gesamt (J)	Summe der unverbrauchten Kontingente aus dem vorherigen und dem aktuellen Urlaubsjahr	Urlaub (Statistiken) <sup>75</sup>	Jahreskonten	durch das jährliche Urlaubskontingent definiert
Resturlaub VJ (J)	unverbrauchtes Kontingent aus dem Vorjahr (vorherigen Urlaubsjahr)	Urlaub (Jahreskonten) <sup>76</sup>	Jahreskonten	
Saldo	absolute Summe der Tages-IST-Zeiten bis zum Ende des für die Liste gewählten Zeitraums	Buchungsliste <sup>77</sup>	Reports	Zeitbuchungen
Saldo (St)	absolute Summe der Tages-IST-Zeiten bis zum Ende des für die Liste im Abfragezeitraum	Anwesenheit & stündliche Fehlzeit (Statistiken.) <sup>78</sup>	Statistiken	Zeitbuchungen
Saldo (J)	absolutes Zeitguthaben oder Minus einer Person	Anwesenheit & stündliche Fehlzeit (Jahreskonten) <sup>79</sup>	Jahreskonten	Buchungen und Buchungskorrekturen (Korrektur-Client, Fehlzeit-Client bzw. Anträge durch die Person)
Saldo (M)	absolute Summe der Tages-IST-Zeiten bis zum Ende des für die Liste im Abfragemonat	Überstunden (Monatskonten) <sup>80</sup>	Monatskonten	Zeitbuchungen

Saldo 1:1 (M)	Guthaben, das 1:1 angerechnet wird	Anwesenheit & stündliche Fehlzeiten (Monatskonten) <sup>81</sup>	Monatskonten	
Saldo 1:1,25 (M)	Guthaben, das 1:1,25 angerechnet wird, z.B. alles ab der 3. über die Normalarbeitszeit/ Woche hinausgehenden Stunde (je nach Arbeitszeitvereinbarung)	Anwesenheit & stündliche Fehlzeiten (Monatskonten) <sup>82</sup>	Monatskonten	
Saldo 1:1,5 (M)	Guthaben, das 1:1,5 angerechnet wird, z.B. nach 19 Uhr erbracht (je nach Arbeitszeitvereinbarung)	Anwesenheit & stündliche Fehlzeiten (Monatskonten) <sup>83</sup>	Monatskonten	
Saldo 1:1,7 (M)	Guthaben, das 1:1,7 angerechnet wird (je nach Arbeitszeitvereinbarung)	Anwesenheit & stündliche Fehlzeiten (Monatskonten) <sup>84</sup>	Monatskonten	
Saldo 1:2 (M)	Guthaben, das 1:1,2 angerechnet wird, z.B. am Sonntag erbracht (je nach Arbeitszeitvereinbarung)	Anwesenheit & stündliche Fehlzeiten (Monatskonten) <sup>85</sup>	Monatskonten	
Saldo 1:3 (M)	Guthaben, das 1:1,3 angerechnet wird (je nach Arbeitszeitvereinbarung)	Anwesenheit & stündliche Fehlzeiten (Monatskonten) <sup>86</sup>	Monatskonten	
Sonderurlaub (St)	konsumierter Sonderurlaub im Abfragezeitraum	Fehlzeiten (Statistiken) <sup>87</sup>	Statistiken	Sonderfehlzeitantrag und dessen Genehmigung
Sonderurlaub (J)	konsumierter Sonderurlaub in Tagen pro im abgefragten Jahr bis Stichtag	Fehlzeiten (Jahreskonten) <sup>88</sup>	Jahreskonten	
Sonderurlaub (M)	konsumierter regulärer Sonderurlaub in Tagen im abgefragten Monat	Fehlzeiten (Monatskonten) <sup>89</sup>	Monatskonten	Kontingent wird durch den Eintrag im Fehlzeit-Client zugewiesen
Tage im Urlaubsjahr (St)	Anzahl der Kalendertage im Urlaubsjahr	Urlaub (Statistiken) <sup>90</sup>	Statistiken	

Tage in Elternzeit (J)	Anzahl der in Elternzeit (Elternkarenz, keine Teilzeit-Karenz!) verbrachte Tage im abgefragten Monat bis Stichtag	Urlaub (Jahreskonten) <sup>91</sup>	Jahreskonten	
Tage in Elternzeit (St)	Anzahl der in Elternzeit (Elternkarenz, keine Teilzeit-Karenz!) verbrachte Tage im abgefragten Zeitraum bis Stichtag	Urlaub (Statistiken) <sup>92</sup>	Statistiken	
Tages IST	tatsächliche Arbeitszeit aufgrund der Einbuchung oder Korrektur- und Fehlzeitbuchungen, Urlauben etc.	Buchungsliste <sup>93</sup>	Reports	Buchung durch die Person (am Kiosk, auf Personalwolke.at oder durch den Korrektur-Client
tägl.Arbeitszeit	Ist-Zeit ohne Berücksichtigung von Kappungen, unter Berücksichtigung eines eventuellen automatischen Pausenabzugs	tgl. Höchstarbeitsfilter <sup>94</sup>	Filter und Unregelmäßigkeiten	
Tagse SOLL	Soll-Arbeitszeit des jeweiligen Tages	Buchungsliste <sup>95</sup>	Reports	Wochenprogramm/ Tagesprogramm
tat. Abzug Üstd.P. (tatsächlicher Abzug Überstundenpauschalen) (M)	Tatsächlich abgezogene Überstundenpauschalen in Stunden. Dabei wird das Ausfallprinzip berücksichtigt	unbewertete Arbeitszeit, Kappung & Pauschalen mtl. <sup>96</sup>	Monatskonten	Wochenprogramm bzw. Eingabe in der Personenmaske/ Einstellungen/ Zeiterfassung/ Kappung
tat. Abzug Üstd.P. (tatsächlicher Abzug Überstundenpauschalen) (ST)	Tatsächlich abgezogene Überstundenpauschalen in Stunden. Dabei wird das Ausfallprinzip berücksichtigt	unbewertete Arbeitszeit, Kappung & Pauschalen (Statistiken) <sup>97</sup>	Statistiken	
Über Höchstarbeitszeit genehmigt (M)	genehmigte Überschreitungszeit	unbewertete Arbeitszeit, Kappung & Pauschalen mtl. <sup>98</sup>	Monatskonten	Buchung

Über Höchstleistungszeit genehmigt (St)	genehmigte Überschreitungszeit	unbewertete Arbeitszeit, Kappung & Pauschalen (Statistiken) <sup>99</sup>	Statistiken	
Über Höchstleistungszeit ungenehmigt (M)	Ist-Zeit, die als Überschreitung gemeldet, aber noch nicht genehmigt wurde.	unbewertete Arbeitszeit, Kappung & Pauschalen mtl. <sup>100</sup>	Monatskonten	
Über Höchstleistungszeit ungenehmigt (St)	Ist-Zeit, die als Überschreitung gemeldet, aber noch nicht genehmigt wurde.	unbewertete Arbeitszeit, Kappung & Pauschalen (Statistiken) <sup>101</sup>	Statistiken	
unb. Urlaub (J)	konsumierter unbezahlter Urlaub in Tagen pro im abgefragten Jahr bis Stichtag	Fehlzeiten (Jahreskonten) <sup>102</sup>	Jahreskonten	
unb. Urlaub (M)	konsumierter unbezahlter Urlaub in Tagen im abgefragten Monat	Fehlzeiten (Monatskonten) <sup>103</sup>	Monatskonten	(genehmigter) Urlaubsantrag und Konsumation des Urlaubs
unb. Urlaub (St)	konsumierter unbezahlter Urlaub in Tagen im Abfragezeitraum	Fehlzeiten (Statistiken) <sup>104</sup>	Statistiken	
unbewertete Arbeitszeit (M)	Ist-Arbeitszeit, die außerhalb der täglichen Maximalarbeitszeit geleistet wurde und zu der bis Stichtag keine Meldung seitens des Dienstnehmers erbracht wurde.	unbewertete Arbeitszeit, Kappung & Pauschalen mtl. <sup>105</sup>	Monatskonten	Buchungen und Buchungskorrekturen (Korrektur-Client, Fehlzeit-Client bzw. Anträge durch die Person)
unbewertete Arbeitszeit (St)	Ist-Arbeitszeit, die außerhalb der täglichen Maximalarbeitszeit geleistet wurde und zu der bis Stichtag keine Meldung seitens des Dienstnehmers erbracht wurde	unbewertete Arbeitszeit, Kappung & Pauschalen (Statistiken) <sup>106</sup>	Statistiken	

Unverplanter Urlaub	Anteil des verfügbaren noch verplanbaren Urlaubsanspruchs	Urlaubsfilter (>5 Tage) <sup>107</sup>	Filter und Unregelmäßigkeiten	
Urlaub (St)	konsumierter regulärer Urlaub in Tagen im Abfragezeitraum	Fehlzeiten (Statistiken) <sup>108</sup>	Statistiken	
Urlaub (St)	konsumierter regulärer Urlaub in Tagen im Abfragezeitraum	Urlaub (Statistiken) <sup>109</sup>	Statistiken	
Urlaub (J)	konsumierter regulärer Urlaub in Tagen im abgefragten Jahr bis Stichtag	Fehlzeiten (Jahreskonten) <sup>110</sup>	Jahreskonten	Reiseanträge und Reiseantragsgenehmigungen bzw. Buchungskorrekturen
Urlaub (M)	konsumierter regulärer Urlaub in Tagen im abgefragten Monat	Fehlzeiten (Monatskonten) <sup>111</sup>	Monatskonten	(genehmigter) Urlaubsantrag und Konsumation des Urlaubs
Urlaub aus akt.Jahr	Urlaub des laufenden Jahres	Urlaubsfilter (>5 Tage) <sup>112</sup>	Filter und Unregelmäßigkeiten	
Urlaub aus Vorjahr	Urlaub des Vorjahres	Urlaubsfilter (>5 Tage) <sup>113</sup>	Filter und Unregelmäßigkeiten	
Urlaub aus Vor-Vorjahr	Urlaub des Vor-Vorjahres	Urlaubsfilter (>5 Tage) <sup>114</sup>	Filter und Unregelmäßigkeiten	
Urlaub konsumiert (St)	Anzahl der im Abfragezeitraum konsumierten Urlaubstage aus dem Urlaubskontingent	Urlaub (Statistiken) <sup>115</sup>	Statistiken	Urlaubsanträge
Urlaub konsumiert (J)	Anzahl der im laufenden (Urlaubs)Jahr konsumierten Urlaubstage aus dem Urlaubskontingent	Urlaub (Jahreskonten) <sup>116</sup>	Jahreskonten	
Urlaub offen	Verplanter, aber noch nicht konsumierter, weil zukünftiger Urlaub	Urlaubsfilter (>5 Tage) <sup>117</sup>	Filter und Unregelmäßigkeiten	
Urlaubsanspruch	Zuzuweisendes Urlaubskontingent pro Urlaubsjahr aufgrund Gesetz,	Urlaubsfilter (>5 Tage) <sup>118</sup>	Filter und Unregelmäßigkeiten	

	Kollektivvertrag oder Betriebsvereinbarung			
Üstd. Pauschale (Überstundenpauschale) (M)	Überstundenpauschale für Person in Stunden	unbewertete Arbeitszeit, Kappung & Pauschalen mtl. <sup>119</sup>	Monatskonten	Kein Konto im eigentlichen Sinne, sondern aus dem Stammsatz (Einstellungen/ Zeiterfassung) der Person übernommen.
Verplanter Urlaub	Anteil des Urlaubskontingents, der schon genehmigt, aber noch nicht konsumiert wurde	Urlaubsfilter (>5 Tage) <sup>120</sup>	Filter und Unregelmäßigkeiten	
Zeitausgleich (J)	konsumierter Zeitausgleich im abgefragten Jahr bis Stichtag	Fehlzeiten (Jahreskonten) <sup>121</sup>	Jahreskonten	
Zeitausgleich (M)	konsumierter Zeitausgleich im abgefragten Monat	Fehlzeiten (Monatskonten) <sup>122</sup>	Monatskonten	
Zeitausgleich (St)	konsumierter Zeitausgleich in Tagen	Fehlzeiten (Statistiken) <sup>123</sup>	Statistiken	
Dienstreise (M)	absolvierte Dienstreisen im abgefragten Monat bis Stichtag	Fehlzeiten (Monatskonten) <sup>124</sup>	Monatskonten	Reiseanträge und Reiseantragsgenehmigungen bzw. Buchungskorrekturen
Mehrstunden (J)	Bei Teilzeitkräften jene Zeit, die über die vereinbarte Teilzeit geleistet wird, aber noch innerhalb der Normalarbeitszeit liegt, pro Jahr	Überstunden (Jahreskonten) <sup>125</sup>	Jahreskonten	Wochenprogramm, Einstellungen/ Zeiterfassung
Krank-Tage inkl. Sa/So/Fe (J)	Krankenstandstage im abgefragten Jahr bis Stichtag inklusive Wochenenden und Feiertage	Fehlzeiten (Jahreskonten) <sup>126</sup>	Jahreskonten	Krankmeldung, Korrektur- bzw. Fehlzeit-Antrag
Karenz (J)	Abwesenheit auf Basis gesetzlicher Karenzierungsgründe	Fehlzeiten (Jahreskonten) <sup>127</sup>	Jahreskonten	

Grundwehr-/ Ersatzdienst (J)	Zeitaufwand für Wehrdienst und Zivildienst bzw. freiwilliges soziales Jahr	Fehlzeiten (Jahreskonten) <sup>128</sup>	Jahreskonten	Korrektur- und Fehlzeit-Client
Resturlaub aliquot (J)	aliquotierten aktueller Urlaubsstand - unter Annahme eines fiktiven Austritts der Person per Stichtag	Urlaub (Jahreskonten) <sup>129</sup>	Jahreskonten	
Resturlaub gekappt (J)	Urlaub, welcher auf Grund eines Urlaubsverfalles gelöscht wurde	Urlaub (Jahreskonten) <sup>130</sup>	Jahreskonten	
Saldo (St)	absolute Summe der Tages-IST-Zeiten bis zum Ende des für die Liste im Abfragezeitraum	Überstunden (Statistik) <sup>131</sup>	Statistiken	Zeitbuchungen
Krank-Tage inkl. Sa/So/Fe (St)	Krankenstandstage im abgefragten Zeitraum bis Stichtag inklusive Wochenenden und Feiertage	Fehlzeiten (Statistiken) <sup>132</sup>	Statistiken	Krankmeldung, Korrektur- bzw. Fehlzeit-Antrag
Grundwehr-/ Ersatzdienst (St)	Zeitaufwand für Wehrdienst und Zivildienst bzw. freiwilliges soziales Jahr	Fehlzeiten (Statistiken) <sup>133</sup>	Statistiken	Korrektur- und Fehlzeit-Client

1. /daisy/webdesk-manual-admin/10787-dsy.html
2. /daisy/webdesk-manual-admin/10722-dsy.html
3. /daisy/webdesk-manual-admin/10748-dsy.html
4. /daisy/webdesk-manual-admin/10712-dsy.html
5. /daisy/webdesk-manual-admin/10722-dsy.html
6. /daisy/webdesk-manual-admin/10748-dsy.html
7. /daisy/webdesk-manual-admin/10712-dsy.html
8. /daisy/webdesk-manual-admin/10752-dsy.html
9. /daisy/webdesk-manual-admin/10726-dsy.html
10. /daisy/webdesk-manual-admin/10752-dsy.html
11. /daisy/webdesk-manual-admin/10752-dsy.html
12. /daisy/webdesk-manual-admin/10720-dsy.html
13. /daisy/webdesk-manual-admin/10729-dsy.html
14. /daisy/webdesk-manual-admin/10704-dsy.html
15. /daisy/webdesk-manual-admin/6163-dsy.html

16. /daisy/webdesk-manual-admin/6163-dsy.html
17. /daisy/webdesk-manual-admin/10729-dsy.html
18. /daisy/webdesk-manual-admin/10720-dsy.html
19. /daisy/webdesk-manual-admin/10704-dsy.html
20. /daisy/webdesk-manual-admin/10726-dsy.html
21. /daisy/webdesk-manual-admin/10752-dsy.html
22. /daisy/webdesk-manual-admin/10729-dsy.html
23. /daisy/webdesk-manual-admin/10750-dsy.html
24. /daisy/webdesk-manual-admin/10720-dsy.html
25. /daisy/webdesk-manual-admin/10724-dsy.html
26. /daisy/webdesk-manual-admin/10704-dsy.html
27. /daisy/webdesk-manual-admin/10729-dsy.html
28. /daisy/webdesk-manual-admin/10720-dsy.html
29. /daisy/webdesk-manual-admin/10704-dsy.html
30. /daisy/webdesk-manual-admin/6163-dsy.html
31. /daisy/webdesk-manual-admin/6163-dsy.html
32. /daisy/webdesk-manual-admin/10748-dsy.html
33. /daisy/webdesk-manual-admin/10722-dsy.html
34. /daisy/webdesk-manual-admin/10712-dsy.html
35. /daisy/webdesk-manual-admin/10750-dsy.html
36. /daisy/webdesk-manual-admin/10724-dsy.html
37. /daisy/webdesk-manual-admin/10714-dsy.html
38. /daisy/webdesk-manual-admin/10718-dsy.html
39. /daisy/webdesk-manual-admin/10754-dsy.html
40. /daisy/webdesk-manual-admin/10704-dsy.html
41. /daisy/webdesk-manual-admin/10714-dsy.html
42. /daisy/webdesk-manual-admin/10750-dsy.html
43. /daisy/webdesk-manual-admin/10724-dsy.html
44. /daisy/webdesk-manual-admin/10714-dsy.html
45. /daisy/webdesk-manual-admin/10720-dsy.html
46. /daisy/webdesk-manual-admin/10720-dsy.html
47. /daisy/webdesk-manual-admin/10750-dsy.html
48. /daisy/webdesk-manual-admin/6162-dsy.html
49. /daisy/webdesk-manual-admin/10750-dsy.html
50. /daisy/webdesk-manual-admin/10724-dsy.html
51. /daisy/webdesk-manual-admin/10714-dsy.html
52. /daisy/webdesk-manual-admin/10714-dsy.html
53. /daisy/webdesk-manual-admin/10748-dsy.html
54. /daisy/webdesk-manual-admin/10712-dsy.html
55. /daisy/webdesk-manual-admin/10750-dsy.html
56. /daisy/webdesk-manual-admin/10724-dsy.html
57. /daisy/webdesk-manual-admin/10714-dsy.html
58. /daisy/webdesk-manual-admin/10704-dsy.html

59. /daisy/webdesk-manual-admin/10729-dsy.html
60. /daisy/webdesk-manual-admin/10704-dsy.html
61. /daisy/webdesk-manual-admin/10729-dsy.html
62. /daisy/webdesk-manual-admin/6163-dsy.html
63. /daisy/webdesk-manual-admin/10748-dsy.html
64. /daisy/webdesk-manual-admin/10722-dsy.html
65. /daisy/webdesk-manual-admin/10712-dsy.html
66. /daisy/webdesk-manual-admin/10750-dsy.html
67. /daisy/webdesk-manual-admin/10724-dsy.html
68. /daisy/webdesk-manual-admin/10714-dsy.html
69. /daisy/webdesk-manual-admin/10704-dsy.html
70. /daisy/webdesk-manual-admin/10729-dsy.html
71. /daisy/webdesk-manual-admin/10720-dsy.html
72. /daisy/webdesk-manual-admin/10752-dsy.html
73. /daisy/webdesk-manual-admin/10752-dsy.html
74. /daisy/webdesk-manual-admin/10752-dsy.html
75. /daisy/webdesk-manual-admin/10752-dsy.html
76. /daisy/webdesk-manual-admin/10726-dsy.html
77. /daisy/webdesk-manual-admin/6163-dsy.html
78. /daisy/webdesk-manual-admin/10729-dsy.html
79. /daisy/webdesk-manual-admin/10720-dsy.html
80. /daisy/webdesk-manual-admin/10712-dsy.html
81. /daisy/webdesk-manual-admin/10704-dsy.html
82. /daisy/webdesk-manual-admin/10704-dsy.html
83. /daisy/webdesk-manual-admin/10704-dsy.html
84. /daisy/webdesk-manual-admin/10704-dsy.html
85. /daisy/webdesk-manual-admin/10704-dsy.html
86. /daisy/webdesk-manual-admin/10704-dsy.html
87. /daisy/webdesk-manual-admin/10750-dsy.html
88. /daisy/webdesk-manual-admin/10724-dsy.html
89. /daisy/webdesk-manual-admin/10714-dsy.html
90. /daisy/webdesk-manual-admin/10752-dsy.html
91. /daisy/webdesk-manual-admin/10726-dsy.html
92. /daisy/webdesk-manual-admin/10752-dsy.html
93. /daisy/webdesk-manual-admin/6163-dsy.html
94. /daisy/webdesk-manual-admin/10759-dsy.html
95. /daisy/webdesk-manual-admin/6163-dsy.html
96. /daisy/webdesk-manual-admin/10718-dsy.html
97. /daisy/webdesk-manual-admin/10754-dsy.html
98. /daisy/webdesk-manual-admin/10718-dsy.html
99. /daisy/webdesk-manual-admin/10754-dsy.html
100. /daisy/webdesk-manual-admin/10718-dsy.html
101. /daisy/webdesk-manual-admin/10754-dsy.html

102. /daisy/webdesk-manual-admin/10724-dsy.html  
103. /daisy/webdesk-manual-admin/10714-dsy.html  
104. /daisy/webdesk-manual-admin/10750-dsy.html  
105. /daisy/webdesk-manual-admin/10718-dsy.html  
106. /daisy/webdesk-manual-admin/10754-dsy.html  
107. /daisy/webdesk-manual-admin/6162-dsy.html  
108. /daisy/webdesk-manual-admin/10750-dsy.html  
109. /daisy/webdesk-manual-admin/10752-dsy.html  
110. /daisy/webdesk-manual-admin/10724-dsy.html  
111. /daisy/webdesk-manual-admin/10714-dsy.html  
112. /daisy/webdesk-manual-admin/6162-dsy.html  
113. /daisy/webdesk-manual-admin/6162-dsy.html  
114. /daisy/webdesk-manual-admin/6162-dsy.html  
115. /daisy/webdesk-manual-admin/10752-dsy.html  
116. /daisy/webdesk-manual-admin/10726-dsy.html  
117. /daisy/webdesk-manual-admin/6162-dsy.html  
118. /daisy/webdesk-manual-admin/6162-dsy.html  
119. /daisy/webdesk-manual-admin/10718-dsy.html  
120. /daisy/webdesk-manual-admin/6162-dsy.html  
121. /daisy/webdesk-manual-admin/10724-dsy.html  
122. /daisy/webdesk-manual-admin/10714-dsy.html  
123. /daisy/webdesk-manual-admin/10750-dsy.html  
124. /daisy/webdesk-manual-admin/10714-dsy.html  
125. /daisy/webdesk-manual-admin/10722-dsy.html  
126. /daisy/webdesk-manual-admin/10724-dsy.html  
127. /daisy/webdesk-manual-admin/10724-dsy.html  
128. /daisy/webdesk-manual-admin/10724-dsy.html  
129. /daisy/webdesk-manual-admin/10726-dsy.html  
130. /daisy/webdesk-manual-admin/10726-dsy.html  
131. /daisy/webdesk-manual-admin/10748-dsy.html  
132. /daisy/webdesk-manual-admin/10750-dsy.html  
133. /daisy/webdesk-manual-admin/10750-dsy.html