

FAQ Reports NEU

Wo finde ich meine angepassten Reports?

Alle Reports, die nicht standardisiert angeboten werden, wurden in den Bereich Reports **NEU/Kunden-Reports** verschoben.

Die Liste der Standard-Reports sehen Sie [HIER](#)¹.
Ihre angepassten Reports wurden nicht verändert!

Wo sehe ich die Urlaubsrückstellungen?

Die Informationen über Resturlaubstage u.Ä. zur Thematik Passendes sehen Sie im Report **Urlaub (Jahreskonten)**² bzw. im Report **Urlaub (Statistiken)**³.

Wo sehe ich die aktuellen Salden meiner Mitarbeiter?

Saldo-Daten erhalten Sie auch weiterhin in der **Buchungsliste**⁴ (im Menü unter Reports NEU/Buchungsliste, diese Liste wurde nicht verändert), sowie unter **Anwesenheit & stündliche Fehlzeit** in den **Jahreskonten**⁵ bzw. in den **Statistiken**⁶.

Interessiert Sie auch die Aufteilung der Salden je nach Anrechenbarkeit der Zeiten, so finden Sie dies unter **Anwesenheit & stündliche Fehlzeit (Monatskonten)**.⁷

Wo sehe ich die auszubezahlenden Überstunden?

1. </daisy/webdesk-manual-admin/10785-dsy.html>
2. </daisy/webdesk-manual-admin/10726-dsy.html>
3. </daisy/webdesk-manual-admin/10752-dsy.html>
4. </daisy/webdesk-manual-admin/6163-dsy.html>
5. </daisy/webdesk-manual-admin/10720-dsy.html>
6. </daisy/webdesk-manual-admin/10729-dsy.html>
7. </daisy/webdesk-manual-admin/10704-dsy.html>