

Urlaubsfilter

Dieser Menüpunkt dient als Beispiel für eine **gefilterte Kontenliste**. Sinn und Zweck solcher Auswertungen ist es, jene Mitarbeiter innerhalb einer Grundgesamtheit zu finden, deren Zeitkonten bestimmten Kriterien entsprechen. In dem vorliegenden Beispiel werden jene Mitarbeiter ausgegeben, welche aktuell mehr als 5 Tage Resturlaub offen haben. Eine solche Liste ist für die Verwaltung von Urlaubsrückstellungen am Ende des Jahres sehr hilfreich.

Durch Klicken auf das Monatsjournal - Icon gelangt der Vorgesetzte direkt in das Monatsjournal des jeweiligen Mitarbeiters, und kann sich so einen genaueren Überblick verschaffen.

🔔 Urlaubsfilter (> 5 Tage) 📅 📄 ✕					
🔍 Abfrage 🔍 Suchmaske anzeigen					
Urlaubsfilter (> 5 Tage), 10.08.2010					
Name	Urlaub aus Vorjahr	Urlaubsanspruch	Resturlaub	Urlaub verpl.	Urlaub unverpl.
📅 Böhm, Susanne	17,00	25,00	35,00	0,00	35,00
📅 Haider, Martin	21,00	25,00	30,00	6,00	24,00
📅 Weiss, Florian	14,00	25,00	21,00	0,00	21,00
			86,00		80,00

Weitere (mögliche) Anwendungsbeispiele für Filterlisten wären:

- Liste der Mitarbeiter mit mehr als X Überstunden
- Liste der Mitarbeiter mit mehr als X Kranktagen
- Liste der akademischen Mitarbeiter mit weniger als X Seminartagen
- etc...