

# Stammdaten u. Kontowerte

## Allgemeines

Über diesen Menüpunkt können Sie **Stammdaten** und **Kontenstände** Ihrer wichtigsten Zeiterfassungskonten für einen bestimmten Stichtag abfragen.

Im **Datumsfeld** (grün markiert) kann ein alternatives Datum (alternativer Stichtag) eingegeben werden. Das Datum kann entweder direkt im Format tt.mm.jjjj (z.B.: 03.04.2013) eingegeben, oder durch einen Klick auf das Kalendersymbol ausgewählt werden. Durch die Aktualisierung (Klicken auf den "**Abfrage**" - Button, rot markiert) erhält man somit die Kontenwerte zum gewählten Stichtag.

The screenshot shows a web interface for 'Stamm / Konten'. At the top left, there is a blue button labeled 'Abfrage'. To its right is a date input field containing '11.04.2023'. Below these are two tables. The first table, 'Personendaten', lists personal information for 'Renate Renard'. The second table, 'Kontowerte', shows time account balances for various categories like 'Saldo', 'Resturlaub', and 'Urlaub'.

Personendaten	
Nachname	Renard
Vorname	Renate
PersonalNr.	SuW0001
Ausweisnr.	0000000000
Benutzername	SuWadmin
Abteilung	SuW-Personal
jrl. Urlaubsanspruch	25,00

  

Kontowerte	
Saldo	57,42 h
Resturlaub	25,0 T
Unverpl. Urlaub (bis 31.12.2023)	25,0 T
Verpl. Urlaub (bis 31.12.2023)	0,0 T
jrl. konsumierter Urlaub	0,0 T
jrl. Kranktage	0,0 T
jrl. Arztgänge (std.)	0,00 h
Reisez. Passiv (mtl.)	0,00 h

## Personendaten

Neben allgemeinen Personendaten wie **Nachname** und **Vorname** sind auch weitere Informationen ersichtlich:

- **PersonalNr** - Personal-Nummer inkl. dem fix vorgegebenen Präfix ("SuW" in diesem Fall; allgemein: die ersten 4 Stellen der Personalnummer)
- **Ausweisnr.** - falls Ihr Unternehmen über Dienstaussweise o.Ä. verfügt, ist deren Nummer hier vermerkt
- **Benutzername** - Login-Name, wobei für das Login auch die E-Mail-Adresse verwendet werden kann
- **Abteilung** - die Abteilung, welcher Sie zugeordnet sind
- **jrl. Urlaubsanspruch** - Ihr Urlaubsanspruch in Tagen

## Kontowerte

Die Kontowerte bieten eine Übersicht / Zusammenfassung der wichtigsten Zeit-Konten zum unter Datum gewählten Stichtag:

### NOTIZ

Anmerkung: Es kann in der Liste der angeführten Kontowerte zu unternehmensspezifischen Abweichungen kommen.

- **Saldo** - die Summe aus der Ist-Zeit (tatsächliche Anwesenheit) verringert um die Soll-Zeit
- **Resturlaub** - der aktuell zur Verfügung stehende Resturlaub in Tagen

- **Unverpl. Urlaub** - entspricht dem Resturlaub minus dem verplanten Urlaub in Tagen
- **Verpl. Urlaub** - verplanter Urlaub in Tagen
- **jrl. konsumierte Urlaubstage** - die bereits konsumierten Urlaubstage
- **jrl. Kranktage** - die jährlichen Kranktage
- **Arztgänge (std)** - die gebuchten Arztgänge in Stunden
- **Reisez.Passiv (mtl.)** - Information über die als Mitreisende verbrachte Zeit

WARNUNG

**Wichtig:** Bei den angezeigten Werten handelt es sich um die Werte zum gewählten Stichtag!