

Allgemeines

An- und Abmelden

- [An- und Abmelden](#)¹

Personalwolke an den Startbildschirm des mobilen Gerätes heften

- [Personalwolke \(Web App\) an den Startbildschirm heften](#)²

Ich bekomme die Fehlermeldung "session expired". Was kann ich tun?

- [Leeren Sie den Browser Cache oder starten Sie in einem privaten Fenster](#)³

Buchungen und Ausloggen sind nicht möglich. Was kann ich tun?

- [Ich kann keine Buchungen durchführen und das Ausloggen ist auch nicht möglich.](#)⁴

Einschränkung von Nutzungsmöglichkeiten

- [Wie kann ich die Nutzung der App-Funktion einschränken?](#)⁵

Zeiterfassung

Wie buche ich richtig?

- [Klassische Buchung \(normale An- & Abwesenheit\)](#)⁶
- [Abwesenheit mit produktivem Fehlgrund](#)⁷
- [Abwesenheit mit nicht produktivem Fehlgrund](#)⁸

Konten korrigieren

- [Konten eines Mitarbeiters korrigieren \(am Beispiel des Saldo Kontos\)](#)⁹
- [Überstunden in den Saldo gutschreiben](#)¹⁰

Urlaub

- [Urlaubsanspruch und Staffelung](#)¹¹

Projekte

Berechtigungen für Projekte richtig setzen

- [einen bestimmten Benutzer zum Buchen berechtigen](#)¹²
- [den Projekt-Manager zur Auswertung der Projektzeiten berechtigen](#)¹³

Mitarbeiterverwaltung

Einen neuen Mitarbeiter anlegen

- [Neuen Mitarbeiter anlegen](#)¹⁴ (HR-Expert)
- [Zeiterfassung für neue Mitarbeiter anlegen](#)¹⁵ (Personalwolke Time)

Einen bestehenden Mitarbeiter bearbeiten

- [Persönliche Daten / Einstellungen \(Vor- / Nachname, Personalnummer, Benutzername, etc.\) ändern](#)¹⁶
- [Passwort ändern](#)¹⁷
- [Benutzerstatus und Beschäftigungsstatus](#)¹⁸
- [Mitarbeiter in eine andere Abteilung versetzen](#)¹⁹
- [Mitarbeiter eine Rolle zuweisen / entfernen](#)²⁰
- [Mitarbeiter Wochenprogramm / Teilzeitfaktor ändern](#)²¹
- [Mitarbeiter Stammsatzdaten bearbeiten \(Eintrittsdatum, Urlaubsanspruch, Überstundenberechtigungen, etc.\)](#)²²

Austritt eines Mitarbeiters

- [Austritt von Mitarbeitern](#)²³
- [Austrittserfassung in HR-Expert](#)²⁴

Organisationsverwaltung

Eine neue Abteilung (Gruppe) anlegen

- [Neue Abteilung anlegen](#)²⁵

Eine bestehende Abteilung (Gruppe) bearbeiten

- [Kurzname / Name ändern](#)²⁶
- [Einer Gruppe eine Rolle hinzufügen / entfernen](#)²⁷
- [Einer Gruppe Mitarbeiter hinzufügen / entfernen](#)²⁸

Organigramm

- [Mitarbeiter in eine andere Abteilung \(Gruppe\) verschieben](#)²⁹
- [Gruppen innerhalb des Organigramms verschieben](#)³⁰

1. </daisy/webdesk-manual-admin/7864-dsy.html>
2. </daisy/webdesk-manual-admin/7863-dsy.html>
3. </daisy/webdesk-manual-admin/8871-dsy.html>
4. </daisy/webdesk-manual-admin/10368-dsy.html>
5. </daisy/webdesk-manual-admin/10770-dsy.html>
6. </daisy/webdesk-manual-admin/9050-dsy.html>
7. </daisy/webdesk-manual-admin/9051-dsy.html>

8. </daisy/webdesk-manual-admin/9052-dsy.html>
9. </daisy/webdesk-manual-admin/6396-dsy.html>
10. </daisy/webdesk-manual-admin/9111-dsy.html>
11. </daisy/webdesk-manual-admin/8616-dsy.html>
12. </daisy/webdesk-manual-admin/7187-dsy.html>
13. </daisy/webdesk-manual-admin/7188-dsy.html>
14. </daisy/webdesk-manual-admin/6313-dsy.html>
15. </daisy/webdesk-manual-admin/7325-dsy.html>
16. </daisy/webdesk-manual-admin/6345-dsy.html>
17. </daisy/webdesk-manual-admin/6350-dsy.html>
18. </daisy/webdesk-manual-admin/9706-dsy.html>
19. </daisy/webdesk-manual-admin/6433-dsy.html>
20. </daisy/webdesk-manual-admin/6485-dsy.html>
21. </daisy/webdesk-manual-admin/6487-dsy.html>
22. </daisy/webdesk-manual-admin/7325-dsy.html>
23. </daisy/webdesk-manual-admin/7326-dsy.html>
24. </daisy/webdesk-manual-admin/9550-dsy.html>
25. </daisy/webdesk-manual-admin/6351-dsy.html>
26. </daisy/webdesk-manual-admin/6451-dsy.html>
27. </daisy/webdesk-manual-admin/6485-dsy.html>
28. </daisy/webdesk-manual-admin/6453-dsy.html>
29. </daisy/webdesk-manual-admin/6466-dsy.html>
30. </daisy/webdesk-manual-admin/6468-dsy.html>