

Allgemeines

An- und Abmelden

- [An- und Abmelden](#)¹

Personalwolke an den Startbildschirm des mobilen Gerätes heften

- [Personalwolke \(Web App\) an den Startbildschirm heften](#)²

Ich bekomme die Fehlermeldung "session expired". Was kann ich tun?

- [Leeren Sie den Browser Cache oder starten Sie in einem privaten Fenster](#)³

Buchungen und Ausloggen sind nicht möglich. Was kann ich tun?

- [Ich kann keine Buchungen durchführen und das Ausloggen ist auch nicht möglich.](#)⁴

Einschränkung von Nutzungsmöglichkeiten

- [Wie kann ich die Nutzung der App-Funktion einschränken?](#)⁵

Support

- [Wie nutze ich den Servicedesk \(Support\)?](#)⁶

Zeiterfassung

Wie buche ich richtig?

- [Klassische Buchung \(normale An- & Abwesenheit\)](#)⁷
- [Abwesenheit mit produktivem Fehlgrund](#)⁸
- [Abwesenheit mit nicht produktivem Fehlgrund](#)⁹

Arbeiten mit der Zeiterfassung

- [Konten eines Mitarbeiters korrigieren \(am Beispiel des Saldo-Kontos\)](#)¹⁰
- [Überstunden in den Saldo gutschreiben](#)¹¹
- [Weihnachten und Silvester richtig anlegen](#)¹²
- [Den richtigen Feiertagskalender für eine Person finden](#)¹³
- [Zeiterfassung einer Person neu anlegen](#)¹⁴
- [Saldo-Konto eines Mitarbeiters korrigieren](#)¹⁵
- [Berechnung des aliquoten Resturlaubs](#)¹⁶
- [Wie ändert man ein Zeitmodell](#)¹⁷
- [Teilzeit-Faktor ändern \("Halbtags-TZ"\)](#)¹⁸

- [Wie korrigiert man den Resturlaub einer Person](#)¹⁹

Kiosk und NFC-Tags

- [NFC-Tags - Erklärung, Zuweisung und Bearbeitung](#)²⁰
- [FAQs zum Kiosk](#)²¹

Reports

- [FAQ Reports neu](#)²²
- [Filter bei Suchmaske verwenden](#)²³

Urlaub

- [Urlaub: Anspruch, Aliquotierung, Staffellung, Verfall](#)²⁴
- [Urlaubsanspruch bei Austritt im ersten Dienstjahr](#)²⁵

Projekte

Berechtigungen für Projekte richtig setzen

- [einen bestimmten Benutzer zum Buchen berechtigen](#)²⁶
- [den Projekt-Manager zur Auswertung der Projektzeiten berechtigen](#)²⁷

Mitarbeiterverwaltung

Einen neuen Mitarbeiter anlegen

- [Neuen Mitarbeiter anlegen](#)²⁸ (HR-Expert)
- [Wie finde ich den richtigen Feiertagskalender für eine Person?](#)²⁹
- [Zeiterfassung für neue Mitarbeiter anlegen](#)³⁰ (Personalwolke Time)

Einen bestehenden Mitarbeiter bearbeiten

- [Persönliche Daten / Einstellungen \(Vor- / Nachname, Personalnummer, Benutzername, etc.\) ändern](#)³¹
- [Passwort ändern](#)³²
- [Benutzerstatus und Beschäftigungsstatus](#)³³
- [Mitarbeiter in eine andere Abteilung versetzen](#)³⁴
- [Mitarbeiter eine Rolle zuweisen / entfernen](#)³⁵
- [Änderung des Arbeitszeitmodells](#)³⁶
- [Teilzeit-Faktor ändern \("Halbtags-TZ"\)](#)³⁷
- [Mitarbeiter Stammsatzdaten bearbeiten \(Eintrittsdatum, Urlaubsanspruch, Überstundenberechtigungen, etc.\)](#)³⁸

Austritt eines Mitarbeiters

- [Austritt von Mitarbeitern](#)³⁹
- [Wo finde ich Informationen zu inaktiven Personen?](#)⁴⁰
- [Austrittserfassung in HR-Expert](#)⁴¹
- [Urlaubsanspruch bei Austritt im ersten Dienstjahr](#)⁴²

Weiter Mitarbeiterthemen

- [Wer ist "Tester" in der Personenliste?](#)⁴³

Organisationsverwaltung

Eine neue Abteilung (Gruppe) anlegen

- [Neue Abteilung anlegen](#)⁴⁴

Eine bestehende Abteilung (Gruppe) bearbeiten

- [Kurzname / Name ändern](#)⁴⁵
- [Einer Gruppe eine Rolle hinzufügen / entfernen](#)⁴⁶
- [Einer Gruppe Mitarbeiter hinzufügen / entfernen](#)⁴⁷

Organigramm

- [Mitarbeiter in eine andere Abteilung \(Gruppe\) verschieben](#)⁴⁸
- [Gruppen innerhalb des Organigramms verschieben](#)⁴⁹

[Was sind Aktionen und Aktionsberechtigungen](#)⁵⁰

Workflow und Anträge

- **[Warum gehen Anträge von einigen Mitarbeitern nicht zum Vorgesetzten zur Genehmigung?](#)**⁵¹

1. [/daisy/webdesk-manual-admin/7864-dsy.html](#)
2. [/daisy/webdesk-manual-admin/7863-dsy.html](#)
3. [/daisy/webdesk-manual-admin/8871-dsy.html](#)
4. [/daisy/webdesk-manual-admin/10368-dsy.html](#)
5. [/daisy/webdesk-manual-admin/10770-dsy.html](#)
6. [/daisy/webdesk-manual-admin/10929-dsy.html](#)
7. [/daisy/webdesk-manual-admin/9050-dsy.html](#)
8. [/daisy/webdesk-manual-admin/9051-dsy.html](#)
9. [/daisy/webdesk-manual-admin/9052-dsy.html](#)
10. [/daisy/webdesk-manual-admin/6396-dsy.html](#)
11. [/daisy/webdesk-manual-admin/9111-dsy.html](#)
12. [/daisy/webdesk-manual-admin/10874-dsy.html](#)
13. [/daisy/webdesk-manual-admin/10829-dsy.html](#)

14. /daisy/webdesk-manual-admin/7325-dsy.html
15. /daisy/webdesk-manual-admin/6396-dsy.html
16. /daisy/webdesk-manual-admin/6915-dsy.html
17. /daisy/webdesk-manual-admin/10869-dsy.html
18. /daisy/webdesk-manual-admin/6487-dsy.html
19. /daisy/webdesk-manual-admin/10966-dsy.html
20. /daisy/webdesk-manual-admin/10996-dsy.html
21. /daisy/webdesk-manual-admin/10986-dsy.html
22. /daisy/webdesk-manual-admin/10793-dsy.html
23. /daisy/webdesk-manual-admin/10894-dsy.html
24. /daisy/webdesk-manual-admin/8616-dsy.html
25. /daisy/webdesk-manual-admin/10992-dsy.html
26. /daisy/webdesk-manual-admin/7187-dsy.html
27. /daisy/webdesk-manual-admin/7188-dsy.html
28. /daisy/webdesk-manual-admin/6313-dsy.html
29. /daisy/webdesk-manual-admin/10829-dsy.html
30. /daisy/webdesk-manual-admin/7325-dsy.html
31. /daisy/webdesk-manual-admin/6345-dsy.html
32. /daisy/webdesk-manual-admin/6350-dsy.html
33. /daisy/webdesk-manual-admin/9706-dsy.html
34. /daisy/webdesk-manual-admin/6433-dsy.html
35. /daisy/webdesk-manual-admin/6485-dsy.html
36. /daisy/webdesk-manual-admin/10869-dsy.html
37. /daisy/webdesk-manual-admin/6487-dsy.html
38. /daisy/webdesk-manual-admin/7325-dsy.html
39. /daisy/webdesk-manual-admin/7326-dsy.html
40. /daisy/webdesk-manual-admin/10944-dsy.html
41. /daisy/webdesk-manual-admin/9550-dsy.html
42. /daisy/webdesk-manual-admin/10992-dsy.html
43. /daisy/webdesk-manual-admin/10916-dsy.html
44. /daisy/webdesk-manual-admin/6351-dsy.html
45. /daisy/webdesk-manual-admin/6451-dsy.html
46. /daisy/webdesk-manual-admin/6485-dsy.html
47. /daisy/webdesk-manual-admin/6453-dsy.html
48. /daisy/webdesk-manual-admin/6466-dsy.html
49. /daisy/webdesk-manual-admin/6468-dsy.html
50. /daisy/webdesk-manual-admin/10888-dsy.html
51. /daisy/webdesk-manual-admin/11040-dsy.html