FAQ

Allgemeines

An- und Abmelden

- An- und Abmelden[1]

Personalwolke an den Startbildschirm des mobilen Gerätes heften

- Personalwolke (Web App) an den Startbildschirm heften[2]

Ich bekomme die Fehlermeldung "session expired". Was kann ich tun?

- Leeren Sie den Browser Cache oder starten Sie in einem privaten Fenster[3]

Buchungen und Ausloggen sind nicht möglich. Was kann ich tun?

- Ich kann keine Buchungen durchführen und das Ausloggen ist auch nicht möglich.[4]

Einschränkung von Nutzungsmöglichkeiten

- Wie kann ich die Nutzung der App-Funktion einschränken?[5]

Support

- Wie nutze ich den Servicedesk (Support)?[6]

Zeiterfassung

Wie buche ich richtig?

- Klassische Buchung (normale An- & Abwesenheit)[7]
- Abwesenheit mit produktivem Fehlgrund[8]
- Abwesenheit mit nicht produktivem Fehlgrund[9]

Arbeiten mit der Zeiterfassung

- Konten eines Mitarbeiters korrigieren (am Beispiel des Saldo-Kontos)[10]
- Überstunden in den Saldo gutschreiben[11]
- Weihnachten und Silvester richtig anlegen[12]
- Den richtigen Feiertagskalender für eine Person finden[13]
- Zeiterfassung einer Person neu anlegen[14]
- Saldo-Konto eines Mitarbeiters korrigieren[15]
- Berechnung des aliquoten Resturlaubs[16]
- Wie ändert man ein Zeitmodell[17]
- Teilzeit-Faktor ändern ("Halbtags-TZ")[18]

- Wie korrigiert man den Resturlaub einer Person[19]

Kiosk und NFC-Tags

- NFC-Tags - Erklärung, Zuweisung und Bearbeitung[20]
- FAQs zum Kiosk[21]

Reports

- FAQ Reports neu[22]
- Filter bei Suchmaske verwenden[23]

Urlaub

- Urlaub: Anspruch, Aliquotierung, Staffelung, Verfall[24]
- Urlaubsanspruch bei Austritt im ersten Dienstjahr[25]

Projekte

Berechtigungen für Projekte richtig setzen

- einen bestimmten Benutzer zum Buchen berechtigen[26]
- den Projekt-Manager zur Auswertung der Projektzeiten berechtigen[27]

Mitarbeiterverwaltung

Einen neuen Mitarbeiter anlegen

- Neuen Mitarbeiter anlegen[28] (HR-Expert)
- Wie finde ich den richtigen Feiertagskalender für eine Person?[29]
- Zeiterfassung für neue Mitarbeiter anlegen[30] (Personalwolke Time)

Einen bestehenden Mitarbeiter bearbeiten

- Persönliche Daten / Einstellungen (Vor- / Nachname, Personalnummer, Benutzername, etc.) ändern[31]
- Passwort ändern[32]
- Benutzerstatus und Beschäftigungsstatus[33]
- Mitarbeiter in eine andere Abteilung versetzen[34]
- Mitarbeiter eine Rolle zuweisen / entfernen[35]
- Änderung des Arbeitszeitmodells[36]
- Teilzeit-Faktor ändern ("Halbtags-TZ")[37]
- Mitarbeiter Stammsatzdaten bearbeiten (Eintrittsdatum, Urlaubsanspruch, Überstundenberechtigungen, etc.)[38]
- Ich habe versehentlich einen User gelöscht[39]

Austritt eines Mitarbeiters

- Austritt von Mitarbeitern[40]
- Wo finde ich Informationen zu inaktiven Personen?[41]
- Austrittserfassung in HR-Expert[42]
- Urlaubsanspruch bei Austritt im ersten Dienstjahr[43]

Weiter Mitarbeiterthemen

- Wer ist "Tester" in der Personenliste? [44]

Organisationsverwaltung

Eine neue Abteilung (Gruppe) anlegen

- Neue Abteilung anlegen[45]

Eine bestehende Abteilung (Gruppe) bearbeiten

- Kurzname / Name ändern[46]
- Einer Gruppe eine Rolle hinzufügen / entfernen[47]
- Einer Gruppe Mitarbeiter hinzufügen / entfernen[48]

Organigramm

- Mitarbeiter in eine andere Abteilung (Gruppe) verschieben[49]
- Gruppen innerhalb des Organigramms verschieben[50]

Workflow und Anträge

- Warum gehen Anträge von einigen Mitarbeitern nicht zum Vorgesetzten zur Genehmigung?[51]

Weitere Themen

Was sind Aktionen und Aktionsberechtigungen?[52]Wie kann ich mehreren Empfängern eine Nachricht zukommen lassen? [53]

1. /daisy/webdesk-manual-admin/7864-dsy.html
2. /daisy/webdesk-manual-admin/7863-dsy.html
3. /daisy/webdesk-manual-admin/8871-dsy.html
4. /daisy/webdesk-manual-admin/10368-dsy.html
5. /daisy/webdesk-manual-admin/10770-dsy.html
6. /daisy/webdesk-manual-admin/10929-dsy.html
7. /daisy/webdesk-manual-admin/9050-dsy.html
8. /daisy/webdesk-manual-admin/9051-dsy.html
9. /daisy/webdesk-manual-admin/9052-dsy.html
10. /daisy/webdesk-manual-admin/6396-dsy.html
11. /daisy/webdesk-manual-admin/9111-dsy.html
12. /daisy/webdesk-manual-admin/10874-dsy.html

13. /daisy/webdesk-manual-admin/10829-dsy.html
14. /daisy/webdesk-manual-admin/7325-dsy.html
15. /daisy/webdesk-manual-admin/6396-dsy.html
16. /daisy/webdesk-manual-admin/6915-dsy.html
17. /daisy/webdesk-manual-admin/10869-dsy.html
18. /daisy/webdesk-manual-admin/6487-dsy.html
19. /daisy/webdesk-manual-admin/10966-dsy.html
20. /daisy/webdesk-manual-admin/10996-dsy.html
21. /daisy/webdesk-manual-admin/10986-dsy.html
22. /daisy/webdesk-manual-admin/10793-dsy.html
23. /daisy/webdesk-manual-admin/10894-dsy.html
24. /daisy/webdesk-manual-admin/8616-dsy.html
25. /daisy/webdesk-manual-admin/10992-dsy.html
26. /daisy/webdesk-manual-admin/7187-dsy.html
27. /daisy/webdesk-manual-admin/7188-dsy.html
28. /daisy/webdesk-manual-admin/6313-dsy.html
29. /daisy/webdesk-manual-admin/10829-dsy.html
30. /daisy/webdesk-manual-admin/7325-dsy.html
31. /daisy/webdesk-manual-admin/6345-dsy.html
32. /daisy/webdesk-manual-admin/6350-dsy.html
33. /daisy/webdesk-manual-admin/9706-dsy.html
34. /daisy/webdesk-manual-admin/6433-dsy.html
35. /daisy/webdesk-manual-admin/6485-dsy.html
36. /daisy/webdesk-manual-admin/10869-dsy.html
37. /daisy/webdesk-manual-admin/6487-dsy.html
38. /daisy/webdesk-manual-admin/7325-dsy.html
39. /daisy/webdesk-manual-admin/11050-dsy.html
40. /daisy/webdesk-manual-admin/7326-dsy.html
41. /daisy/webdesk-manual-admin/10944-dsy.html
42. /daisy/webdesk-manual-admin/9550-dsy.html
43. /daisy/webdesk-manual-admin/10992-dsy.html
44. /daisy/webdesk-manual-admin/10916-dsy.html
45. /daisy/webdesk-manual-admin/6351-dsy.html
46. /daisy/webdesk-manual-admin/6451-dsy.html
47. /daisy/webdesk-manual-admin/6485-dsy.html
48. /daisy/webdesk-manual-admin/6453-dsy.html
49. /daisy/webdesk-manual-admin/6466-dsy.html
50. /daisy/webdesk-manual-admin/6468-dsy.html
51. /daisy/webdesk-manual-admin/11040-dsy.html
52. /daisy/webdesk-manual-admin/10888-dsy.html
53. /daisy/webdesk-manual-admin/11033-dsy.html