

Einen Benutzer zum Buchen auf ein Projekt berechtigen

Ein neues Projekt erstellen

Wie ein neues Projekt erstellt wird, wird im Kapitel [Neues Projekt¹](#) beschrieben.

Berechtigungen hinzufügen

Soll es nur einem bestimmten Mitarbeiter / bestimmten Mitarbeitern möglich sein, auf ein Projekt zu buchen sind folgende Schritte auszuführen:

Nachdem das gewünschte Projekt ausgewählt ist, muss zum Reiter **Berechtigungen** navigiert werden.

Allgemein	Unterprojekte	Berechtigungen	Tätigkeiten	Kunden	Kostenträger	Attribute																																	
<table border="1"><tr><td>Berechtigungstyp</td><td>Ausführender</td><td>Vererben</td><td>Negativ</td><td>Buchen</td><td>Umbuchen</td><td>Verändern</td><td>Berichten</td><td>Gültig von</td><td>Gültig bis</td><td>Löschen</td></tr><tr><td>Person</td><td>Huber Peter</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td>X</td></tr><tr><td colspan="11">Berechtigung hinzufügen</td></tr></table>							Berechtigungstyp	Ausführender	Vererben	Negativ	Buchen	Umbuchen	Verändern	Berichten	Gültig von	Gültig bis	Löschen	Person	Huber Peter	<input type="checkbox"/>	X	Berechtigung hinzufügen																	
Berechtigungstyp	Ausführender	Vererben	Negativ	Buchen	Umbuchen	Verändern	Berichten	Gültig von	Gültig bis	Löschen																													
Person	Huber Peter	<input type="checkbox"/>	X																																				
Berechtigung hinzufügen																																							
Vererbte Berechtigungen																																							
Ausführender	Vererben	Negativ	Buchen	Umbuchen	Verändern	Berichten	Gültig von	Gültig bis	Zugeordnet von																														

Per Klick auf **Berechtigung hinzufügen** erscheint eine neue Zeile, um die Eingaben zu erfassen.

In der Spalte **Berechtigungstyp** hinzufügen muss nun **Person** ausgewählt werden.

Dadurch erscheint in der Spalte **Ausführender** ebenfalls ein Eingabefeld, mit Hilfe dessen schließlich der entsprechende **Mitarbeiter** ausgewählt werden kann:

Allgemein	Unterprojekte	Berechtigungen	Tätigkeiten	Kunden	Kostenträger	Attribute																																																																	
<table border="1"><tr><td>Berechtigungstyp</td><td>Ausführender</td><td>Vererben</td><td>Negativ</td><td>Buchen</td><td>Umbuchen</td><td>Verändern</td><td>Berichten</td><td>Gültig von</td><td>Gültig bis</td><td>Löschen</td></tr><tr><td>Person</td><td>Huber Peter</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td>X</td></tr><tr><td colspan="11">2 Einträge Zeilen 20</td></tr><tr><th>Nachname</th><th>Vorname</th><th>Name</th><th>Mandant</th><th>Gruppe</th><th>Benutzername</th><th>Personalnummer</th><th>Ema</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td>Alle</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Huber</td><td>Peter</td><td>Peter Huber</td><td>PersonalWolke Prof</td><td>PP-SUPW</td><td>ppph</td><td>0002002</td><td>mark</td></tr><tr><td>Renner</td><td>Rudi</td><td>Rudi Renner</td><td>PersonalWolke Prof</td><td>PP-GF</td><td>prrau</td><td>0002234</td><td>mark</td></tr></table>							Berechtigungstyp	Ausführender	Vererben	Negativ	Buchen	Umbuchen	Verändern	Berichten	Gültig von	Gültig bis	Löschen	Person	Huber Peter	<input type="checkbox"/>	X	2 Einträge Zeilen 20											Nachname	Vorname	Name	Mandant	Gruppe	Benutzername	Personalnummer	Ema				Alle					Huber	Peter	Peter Huber	PersonalWolke Prof	PP-SUPW	ppph	0002002	mark	Renner	Rudi	Rudi Renner	PersonalWolke Prof	PP-GF	prrau	0002234	mark							
Berechtigungstyp	Ausführender	Vererben	Negativ	Buchen	Umbuchen	Verändern	Berichten	Gültig von	Gültig bis	Löschen																																																													
Person	Huber Peter	<input type="checkbox"/>	X																																																																				
2 Einträge Zeilen 20																																																																							
Nachname	Vorname	Name	Mandant	Gruppe	Benutzername	Personalnummer	Ema																																																																
			Alle																																																																				
Huber	Peter	Peter Huber	PersonalWolke Prof	PP-SUPW	ppph	0002002	mark																																																																
Renner	Rudi	Rudi Renner	PersonalWolke Prof	PP-GF	prrau	0002234	mark																																																																

Da der ausgewählte Mitarbeiter ausschließlich zur **Projektzeit-Buchung** berechtigt werden soll, ist im letzten Schritt der Haken im Kontrollkästchen der Spalte **Buchen** zu setzen:

Allgemein	Unterprojekte	Berechtigungen	Tätigkeiten	Kunden	Kostenträger	Attribute																																	
<table border="1"><tr><td>Berechtigungstyp</td><td>Ausführender</td><td>Vererben</td><td>Negativ</td><td>Buchen</td><td>Umbuchen</td><td>Verändern</td><td>Berichten</td><td>Gültig von</td><td>Gültig bis</td><td>Löschen</td></tr><tr><td>Person</td><td>Huber Peter</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td>X</td></tr><tr><td colspan="11">Berechtigung hinzufügen</td></tr></table>							Berechtigungstyp	Ausführender	Vererben	Negativ	Buchen	Umbuchen	Verändern	Berichten	Gültig von	Gültig bis	Löschen	Person	Huber Peter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X	Berechtigung hinzufügen														
Berechtigungstyp	Ausführender	Vererben	Negativ	Buchen	Umbuchen	Verändern	Berichten	Gültig von	Gültig bis	Löschen																													
Person	Huber Peter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X																																	
Berechtigung hinzufügen																																							

Gültig von und Gültig bis

Mit diesen Parametern kann die Geltungsdauer der Berechtigung begrenzt werden - ohne Eingabe werden automatisch das aktuelle Datum und der 01.01.3000 angenommen.

Per Klick auf **Speichern** wird die Eingabe schließlich übernommen, über **Abbrechen** kann sie abgebrochen werden.

