

HR-Expert General

Webdesk **HR-Expert** is an application for personnel managers to manage employees and internal organizational elements. It is a standalone application based on Webdesk EWP. To be able to use Webdesk HR-Expert, **Webdesk EWP** must be installed and each HR-Expert user must also be created as a Webdesk master record.

Webdesk HR-Expert uses the same database as Webdesk EWP and additional tables to store the information to be managed.

Which functions offers Webdesk HR Expert in this version?

- Person master data with contract history and position, job, and organizational history
- Management and assignment of skills
- Management of relatives
- Management of personal bank accounts and salaries
- Managing information about disabilities
- Assignment of responsibilities
- Institutional training of the employee (classical training)
- Establishment plan and organisation chart
- Comprehensive reports
- Full text search by person, job, position, location, organizational unit and cost center

Authorization options

The authorization to access Webdesk HR Expert can be controlled by assigning your own role in the Webdesk Administrator. Only the administrator can adjust masks, menu items or reports in HR-Expert.

Verwendung von HR-Expert Reports in Webdesk EWP

Die in HR-Expert zur Verfügung stehenden Berichten können auch als Webdesk Menüpunkte für ein Manager Selfservice genutzt werden und damit einem bereiteren Anwenderkreis zur Verfügung gestellt werden.

Gemeinsame Administration von Personen und Gruppen

Jede Person, die in HR-Expert angelegt wird, ist automatisch auch im Webdesk EWP Administrator sichtbar. Umgekehrt wird mit jeder Person, welche über den Webdesk EWP Administrator angelegt wird, auch automatisch ein Mitarbeiter in HR-Expert erzeugt.

Grundsätzlich sind die Kern-Informationen einer Person über beide Zugänge administrierbar, wichtige personalrelevante, administrative Eigenschaften wie Dienstvertrag, Stellenzugehörigkeit, private Adressen usw. jedoch nur über HR-Expert.