Stammdaten

Hier werden alle personenbezogenen Daten des Mitarbeiters erfasst.

Dieser Reiter bietet Ihnen einen Überblick über alle relevante Personeninformationen sowie die Personalnummer und den Benutzernamen des Mitarbeiters.

NOTIZ

Wichtig: Das Datum "**Gültig von**" im Reiter "Stammdaten" bestimmt den Gültigkeitsbeginn des Mitarbeiterakts insgesamt! Sämtliche zeitbezogenen Datensätze im Mitarbeiterakt können frühestens für jenes Datum eingegeben werden! Siehe Illustation: Zeitabgrenzung und Historisierung¹.

NOTIZ

Das Eintrittsdatum des Mitarbeiters befindet sich im Reiter Beschäftigung - Beschäftigung².

Details zu den einzelnen Feldern finden Sie in der Liste Stammdaten Feldverzeichnis³.

- 1. /daisy/webdesk-manual-admin/hr-expert/g1/7738-dsy.html
- 2. /daisy/webdesk-manual-admin/7758-dsy.html
- 3. /daisy/webdesk-manual-admin/7842-dsy.html

Stammdaten 1