Reiter Qualifikationen

In diesem Reiter werden die Qualifikationen der Person historisiert eingepflegt.

Dazu stehen einige anpassbare Auswahlfenster zur Verfügung. Mit "*Qualifikation*" kann die Fähigkeit ausgewählt werden und mit "*Qualifikations-Niveau*" das Level bzw. der Grad der Beherrschung dieser Fähigkeit. Im Feld "*Anerkannt von*", bedeutet "Fähigkeit überprüft von", kann ein Text manuell eingegeben oder mit dem nebenstehenden Button aus einer Liste der Mitarbeiter ausgewählt und das *Datum* dieser Überprüfung im dafür vorgesehenen Textfeld notiert werden. Auch ein Gültigkeitsdatum dieser Fähigkeit kann eingetragen werden.

Abgelaufene Qualifikationen werden unterhalb der aktiven Fähigkeiten aufgelistet.

NOTIZ

Wichtig: Beachten Sie Zeitabgrenzung und Historisierung[1] damit Sie die beabsichtigte Wirksamkeit und Historisierung erzielen!

1. /daisy/webdesk-manual-admin/hr-expert/g1/7738-dsy.html