Reiter Aufgaben - Aufgaben

In diesem Reiter können dem Mitarbeiter Aufgaben historisiert zugewiesen werden und auch Effektive Zuordnungen durch Zuweisung einer oder mehrerer Stellen werden hier angezeigt.

NOTIZ

Wichtig: Beachten Sie Zeitabgrenzung und Historisierung[1] damit Sie die beabsichtigte Wirksamkeit und Historisierung erzielen!

1. /daisy/webdesk-manual-admin/7738-dsy.html?language=4