

Reiter Bildung - Weiterbildung u. Seminare

The screenshot shows a web interface for managing training. At the top, there are tabs: 'Bildung', 'Weiterbildung u. Seminare', 'Zertifikate', and 'Beruflicher Werdegang'. Below the tabs, there are buttons for 'Neu' (New) and 'Zeile löschen' (Delete row). A table header shows '1 Elemente' and columns for 'von', 'bis', 'Aus/Weiterbildungs-Bezeichnung', 'Dauer in Tagen', 'Seminargruppe', and 'Status'. Below the table is a detailed form with fields for: 'von', 'bis', 'Aus/Weiterbildungs-Bezeichnung', 'Ref. Ausbildungsstätte', 'Bildungsstätte', 'Bildungsstättenyp', 'Dauer in Stunden', 'Dauer in Tagen', 'Status', 'Kosten (EUR)', 'Kostenstelle', 'Kommentar', 'Webseite', and 'Seminargruppe'.

In diesem Reiter können geplante und durchgeführte Weiterbildungen und Seminare eines Mitarbeiters eingepflegt werden.

Details zu den einzelnen Feldern befinden sich unter: [Bildung Feldverzeichnis](#)¹

1. /daisy/webdesk-manual-admin/7847-dsy.html