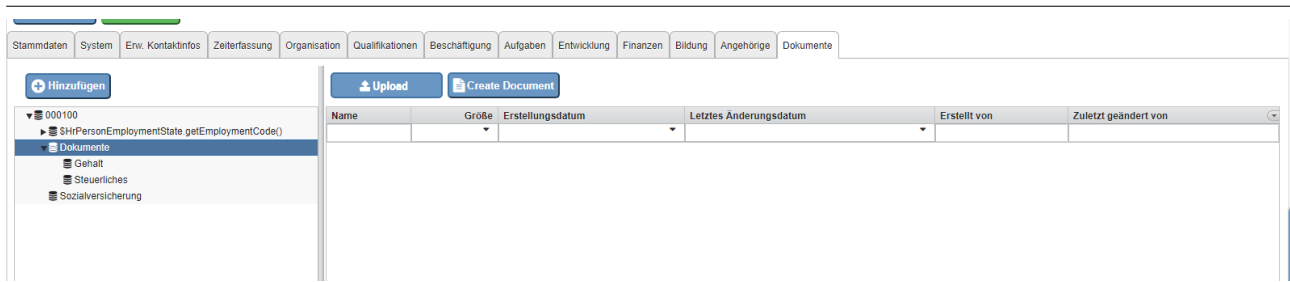


# Reiter Dokumente



In diesem Bereich werden die Dokumente des Mitarbeiters gepflegt.

Die Ordner-Struktur ist pro Mandant vorgegeben und wird automatisch bei Anlage des Mitarbeiters erzeugt und ist mandantenabhängig.