

# NEU in Personalwolke HR-Expert: Beschäftigungen und Beschäftigungsstatus

## NOTIZ

In der **Personalwolke Version 4.4.2** wurde die **Beschäftigungsverwaltung** von Mitarbeitern neu gestaltet. Zusätzlich zu den Beschäftigungszuständen wurde in einer übergeordneten Ebene nun auch das **Hinzufügen von primären und sekundären Beschäftigungen** ermöglicht. Dies vereinfacht unter anderem die Verwaltung bei Karenzgängen oder kurzfristigen Änderungen des Beschäftigungsverhältnisses.

In der Personenansicht unter der Registerkarte "**Beschäftigung**" --> "**Beschäftigungszustände**" konnten bisher bei einer Änderung der wöchentlichen Arbeitszeit oder bei Karenz mit geringfügiger Weiterbeschäftigung diverse aktive und inaktive Beschäftigungszustände mit verschiedenen Gründen, Kollektivverträgen oder Wochenstunden hinzugefügt werden.

Zur besseren Unterscheidung bz. Nachvollziehbarkeit zweier oder mehrerer Beschäftigungs-"Linien" können diese Beschäftigungszustände ab der Version 4.4.2 nun auch einer **Primär-** (z.B. Vollzeit-Job, welcher durch Karenz unterbrochen wird) oder **Sekundärbeschäftigung** (z.B. geringfügige Beschäftigung während der Karenz) zugeordnet werden. Somit können mehrere "Jobs" (Beschäftigungen) dargestellt werden, welche sich gegenseitig je nach Beschäftigungszustand abwechseln/unterbrechen können.

Alle relevanten Änderungen sowie der Umgang mit den neuen Optionen werden im folgenden **Beispiel** dargestellt:

## Beispiel: Beschäftigungen und Beschäftigungsstati

Der Angestellte Stefan Absicht ist Vollzeit mit 38,5 Wochenstunden im Unternehmen angestellt. Mit 01.07.2019 möchte er für zwei Monate in Vaterkarenz gehen, möchte jedoch geringfügig für 9 Stunden pro Woche im Unternehmen weiterarbeiten. Claudia Rosso ist seine HR-Verantwortliche und bereitet in HR-Expert bei Stefans Beschäftigungszuständen alles vor.

### Schritt 1 - primäres Beschäftigungsverhältnis für die Dauer der Karenz bearbeiten (30.06.2019)

Zunächst aktiviert Claudia im Reiter "Beschäftigungszustände" über den Button "Bearbeiten" die Bearbeitungsansicht. Um die Voraussetzungen für ein sekundäres Beschäftigungsverhältnis zu schaffen, muss zunächst das primäre Beschäftigungsverhältnis (Vollzeit) für die Dauer der Karenzbeschäftigung inaktiv geschaltet werden. Dazu klickt man auf die primäre Beschäftigung und neben dem Titel "Beschäftigungszustände" auf "Neu". Ein neuer Beschäftigungszustand "inaktiv" für die Dauer der Karenz sowie die Reaktivierung des Vollzeit-Verhältnisses nach der Karenz müssen als eigene Zeilen erstellt werden:

01.09.2019	01.01.3000		Aktiv	Ende Karenz	38.50	100.00			
Gültig von	Gültig bis	Dauer	Priorität der Beschäftigung	Sozialver. Gruppe	Anstellungsart	Eintrittsdatum	Austrittsdatum	fikt. Eintrittsdatum	Qualifiziert bis
01.07.2019	31.08.2019								

Mit dem Button "Neu" fügt sie eine neue Beschäftigung hinzu - diese soll die geringfügige Beschäftigung während der Karenz abbilden, daher wählt Claudia die folgenden Einstellungen:

### Schritt 2 - Beschäftigungszustand