Mitarbeiterstatus - Beschäftigungsausmaß

Überblick

Die Listen aus dem Bereich Mitarbeiterstatus/Beschäftigungsausmaß bieten Ihnen Auswertungen nach dem Prozentanteil der Wochenarbeitszeit (Vollzeit, Teilzeitvarianten) Ihres Unternehmens.

Parameter

Die Parameter dieses Berichts sind

- **Format**: Bildschirmausgabe, print, PDF, xls
- **Stichtag**: Pflichtfeld, mit Kalender hinterlegt, Standardeinstellung ist das Tagesdatum
- **Variante**: Pflichtfeld, mit den Auswahlmöglichkeiten "Gesamt"; "nach Alter", "nach Art", "nach Geschlecht", Standardeinstellung ist eine Auswahl aller Varianten.
- Suche (Textfeld für die fakultative Eingabe von Stichwörtern wie Mitarbeiter- oder Standortennamen, standardmäßig mit "Organisationseinheit, Standort order Kostenstelle" hinterleg)
- die **obligatorische Checkbox** mit der Auswahl von Losen Gruppen und Organisationseinheiten bzw., je nach Organisationsstruktur, auch Kostenstellen und Standorten

NOTIZ

ACHTUNG: der Bericht zum Beschäftigungsausmaß liefert **nur bei der Verwendung von Organisationseinheiten** ein sinnvolles Ergebnis!

Berichtsausgabe

Je nach gewählter Variante unterscheiden sich die Berichte bzgl. der ausgewiesenen Daten.

Die Wartung der Daten zum Beschäftigungsausmaß erfolgt über die Personenmaske/Zeiterfassung[1].

Variante Gesamt

- Beschäftigungsausmaß
- Darstellung in Form eines Tortendiagramms

Variante Alter

- Beschäftigungsausmaß
- Altersgruppen, in 11 5-Jahres-Schritten eingeteilt
- Balkendiagramm bzw. Tortendiagramm zur grafischen Darstellung

Die Wartung der Daten zum Alter erfolgt über die Eingabe des Geburtsdatums in der Personenmaske/Stammdaten[2].

Variante Art

- Beschäftigunsausmaß
- Beschäftigungsart (Angestellte, Arbeiter)
- Darstellung in Form eines Tortendiagramms

Die Wartung der Daten zur Beschäftigungsart erfolgt über die Personenmaske/Beschäftigung/Beschäftigungszustände[3].

Variante Geschlecht

- Beschäftigungsausmaß

- Geschlechtszuordnung
- Darstellung in Form eines Tortendiagramms

Die Wartung der Daten zur Geschlechtszugehörigkeit erfolgt über die Eingabe des Geschlechts in der Personenmaske/Stammdaten[4].

Beispiel

Hier wurde nach dem Geschlecht gefiltert.

1. /daisy/webdesk-manual-admin/7749-dsy.html?language=4
2. /daisy/webdesk-manual-admin/7741-dsy.html?language=4
3. /daisy/webdesk-manual-admin/8617-dsy.html?language=4
4. /daisy/webdesk-manual-admin/7741-dsy.html?language=4