

# Aktion Kalenderübersicht

## Aktion ta\_getOrgCalendar

Aktion 'Kalenderübersicht'

Speichern Speichern & Schließen Zurück Löschen

Aktionstyp: Aktion

Name: ta\_getOrgCalendar \*

Überschrift: Kalenderübersicht \*

Einstellungen Berechtigungen Dateien Textmodule Konfigurationen

Beschreibung: Übersicht über die monatlichen Kalender v

Aktionsordner: ta

Bildsammlung: crystalIcons

Bild: actions/appointment.png

Änderung bei Versionswechsel: Nein

Einsichtserlaubnis (default): eigene Person

Berechtigung an folgende Aktion weitervererben: ---

Neue Konfiguration: Neue Konfiguration


HQL Berechtigungsabfrage

Eine detaillierte Beschreibung der einzelnen Felder, bzw. Reiter finden Sie im Menüpunkt "Aktionen".

### Konfigurationen der Kalenderübersicht

Jede Aktion kann beliebig viele Konfigurationen haben. Mit einer Konfiguration werden die Werte bestimmt, die in der Ausgabemaske erscheinen sollen. Diese Werte können je nach Gruppe/Rolle individuell angelegt werden.

Eine bestehende Konfiguration kann jederzeit geändert werden, indem man auf die Schaltfläche "**Konfiguration bearbeiten**" klickt.

 **Kalenderübersicht**

 **Speichern**  **Speichern & Schließen**

Groupware-Termine anzeigen

Gruppierungslevel

Ausgabeformate	Auswählen	Seitenlayout
<input type="text" value="print"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="text" value="pdf"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="Querformat"/>
<input type="text" value="xls"/>	<input type="checkbox"/>	

- **Groupware-Termine anzeigen:** Ja/Nein
- **Gruppierungslevel:**
  - keine Gruppierung
  - 1. Level
  - 2. Level
- **Ausgabeformate:** Selektion der Ausgabeformate Drucken, PDF, XLS
  - **Seitenlayout:** selektion Quer- oder Hochformat

## Neue Konfiguration der Kalenderübersicht

Jede Aktion kann beliebig viele Konfigurationen haben. Mit einer Konfiguration wird das Aussehen der Ausgabe-Maske bestimmt.

Möchte man eine neue Konfiguration einer Aktion anlegen, so wählt man die betreffende Aktion aus, klickt auf die Schaltfläche "**Neue Konfiguration**".

Die Befüllung der vorgegebenen Felder / Reiter erfolgt, wie oben beschrieben.

## Neue Konfiguration für ' Kalenderübersicht'

 Speichern  Speichern & Schließen  Zurück

Aktionstyp

Name

Überschrift

**Einstellungen** Berechtigungen Dateien Textmodule Konfigurationen

Beschreibung

Aktionsordner

Bildsammlung

Bild  

Änderung bei Versionswechsel

Berechtigung an folgende Aktion weitervererben