

Passwort ändern

Die Anmeldung im Webdesk kann entweder automatisch über SingleSignOn erfolgen, oder über ein Passwort, welches durch den Administrator aktiviert wird.

Wie die Passwort-Setzung erfolgt, ist im Kapitel [Passwort vergeben und ändern \(adminseitig\)](#)¹.

Informationen zum Passwort aus der Sicht des Users sind unter [Passwort ändern \(userseitig\)](#)² angeführt.

Im **Webdesk** kann das Passwort auf folgende Weise **geändert werden**:

- **Änderung** des Passwortes durch den **Benutzer**
Benutzer ändert sein Passwort über einen eigenen Menüpunkt in den Einstellungen
- **Änderung** des Passwortes durch den **Administrator**
Passwort wird vom Administrator auf ein definiertes Standard Passwort zurückgesetzt

Passwortänderung durch Benutzer

Unter dem Reiter "Sicherheit" kann der Benutzer sein Passwort unter "**Passwort ändern**" aktualisieren. Dazu muss das **alte Passwort** sowie **2x das neue Passwort** in die Änderungsmaske eingegeben werden.

The screenshot shows a dark grey modal window titled "Passwortänderung". Below the title, a message states: "Ihr Passwort wurde zurückgesetzt oder ist abgelaufen und muss nun von Ihnen geändert werden!". A horizontal line separates this from the "Mindest-Anforderungen an Passwort-Sicherheit:" section, which lists three requirements: 1. At least 1 digit, 2. Minimum length of 8, and 3. At least 1 special character. Below this, there are three input fields: "Altes Passwort", "Neues Passwort", and "Neues Passwort bestätigen". At the bottom, there is a large blue button labeled "Password jetzt ändern".

Passwort wird durch Administrator zurückgesetzt

Der Administrator kann das Passwort über Administration --> Person für die jeweilige Person ändern. Siehe Kapitel [Passwort vergeben und ändern \(adminseitig\)](#)³.

1. /daisy/webdesk-manual-admin/6350-dsy.html
2. /daisy/webdesk-manual-admin/9806-dsy.html
3. /daisy/webdesk-manual-admin/6350-dsy.html