

# Job buildCustomGroups

The screenshot shows a web-based configuration interface for a job named 'buildCustomGroups'. At the top, there is a header with a clock icon and the word 'Job'. Below this is a navigation bar with four buttons: 'Speichern' (Save), 'Speichern & Schließen' (Save & Close), 'Zurück' (Back), and 'Job starten' (Start Job). The main form has three fields: 'Name' with the value 'buildCustomGroups', 'Aktiv' with a dropdown menu set to 'Ja', and 'Beschreibung' with a text area containing 'builds custom PoGroups out of attributes of the Ta-System'. Below the main form is a 'Trigger' section with three buttons: 'Zeitplan Typ', 'Einstellungen', and 'Löschen'. Below these buttons, it says 'Keine Trigger zugeordnet'. There is a 'Neuer Trigger' button and a dropdown menu currently set to 'Nichts gewählt'.

- **Name:** Name des Jobs
- **Aktiv:** Ja/Nein - ist ein Job aktiv, wird dieser entsprechend seiner zugewiesenen Trigger, ausgeführt
- **Beschreibung:** Beschreibung des Jobs, in diesem Beispiel: "Erstellt Gruppen anhand der Werte aus dem Zeiterfassungssystem "
- **Trigger:** Ein Trigger legt fest wann, wie oft und in welchen Zeitabständen der Job ausgeführt werden soll
- **Zeitplantyp:** hier erfolgt die Auswahl des Triggers; wird kein Trigger angelegt, erscheint dies auch in der Übersicht für den Zeitplantyp.
- **Speichern, Speichern & Schließen:** durch Klicken auf Speichern wird die Änderung übernommen, das Formular könnte noch weiter editiert werden. Durch "Speichern & Schließen" wird der Job gespeichert, man gelangt wieder zur Job-Übersicht
- **Zurück:** die Änderungen können jederzeit mit dem "Zurück"-Button unterbrochen werden.
- **Job starten:** klickt man auf die Schaltfläche "Job starten", wird der Job durchgeführt. In diesem Fall werden Gruppen erstellt, anhand der Werte (Attribute) aus dem Zeiterfassungssystem.

## Anlegen einer neuen Gruppe

Möchte man eine neue Gruppe innerhalb des Unternehmens anlegen, so klickt man auf die Schaltfläche "Neue Konfiguration" (in der Job-Übersicht).

- **Jobkonfiguration abgeleitet von Job:** zeigt an, von welchem Job die Konfiguration abgeleitet wurde
- **Name:** Eingabe des Namens für eine neue Gruppe, hier als Beispiel "Teilzeitmitarbeiter"
- **Aktiv:** ist der Parameter auf Ja gestellt, der Job also aktiv, wird dieser entsprechend seinem zugewiesenen Trigger, ausgeführt
- **Beschreibung:** Eingabe der Beschreibung der neu angelegten Gruppe
- **Speichern, Speichern & Schließen:** Klickt man auf Speichern, wird die Gruppe angelegt, man kann das Formular weiter editieren.
- **Zurück:** mit dem Zurück-Button kann der Vorgang jederzeit abgebrochen werden.

Nach erfolgter Speicherung kann das Formular weiter editiert werden.

## Reiter Trigger

Hier erfolgt die Auswahl des Triggers

## Reiter Jobkonfiguration

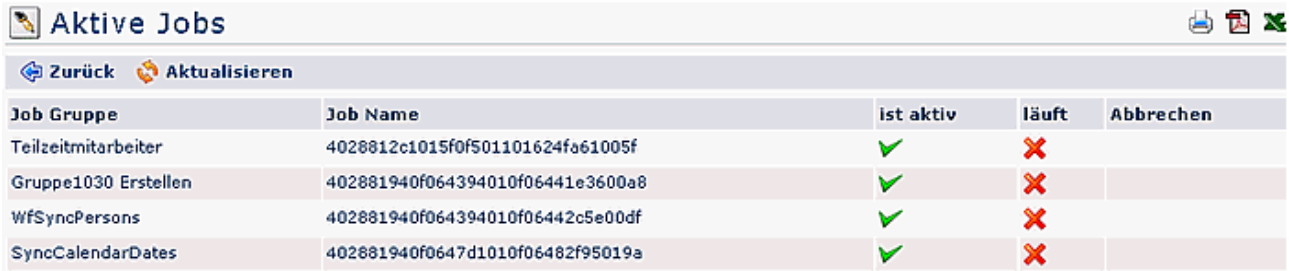
Hier werden weitere Details der Jobkonfiguration parametrisiert:

- **Typ:** neue Gruppe / bestehende Gruppe .....
- **Gruppenname:** Eingabe des Gruppennamens
- **Mandant:** Selektion des Mandanten
- **Organisationsstruktur:** Mögliche Selektion zwischen "Lose Struktur" und "Organigramm"
- **Filter:** mögliche Eingabe eines Filters, beispielsweise : stssnr="10"
- **Löschen:** durch Anklicken der Check-Box werden alle Daten in der Konfigurationszeile gelöscht
- **Speichern:** Durch Speichern werden die eingegebenen Konfigurationsdetails gespeichert
- **Job starten:** durch Anklicken der "Job starten"-Schaltfläche wird der Job sofort (=unabhängig vom Trigger) gestartet. Hier: Gruppe wird sofort erstellt
- **Löschen:** durch Anklicken der "Löschen"-Schaltfläche wird die Jobkonfiguration gelöscht.

Die neu angelegte Jobkonfiguration (neue Gruppe) ist in der Job-Übersicht zu finden.

## Verweise

Handelt sich bei der angelegten Job-Konfiguration um einen aktiven Job (Trigger ist aktiviert), so kann dieser auch unter dem Menüpunkt **Monitoring / Aktive Jobs** eingesehen werden:



Job Gruppe	Job Name	ist aktiv	läuft	Abbrechen
Teilzeitmitarbeiter	4028812c1015f0f501101624fa61005f	✓	✗	
Gruppe1030 Erstellen	402881940f064394010f06441e3600a8	✓	✗	
WfSyncPersons	402881940f064394010f06442c5e00df	✓	✗	
SyncCalendarDates	402881940f0647d1010f06482f95019a	✓	✗	

In der Übersicht findet man

- **Namen der Job-Gruppe**
- **Job-Name**
- ob der Job **aktiv** ist
- ob er **läuft** (zu diesem Zeitpunkt)
- **Abbrechen** - würde der Job gerade zu diesem Zeitpunkt laufen, könnte er durch Anklicken eines Symbols unterbrochen werden.

Weiters findet man Informationen zu dem durchgeführten / neu angelegten Job in der Menüleiste **Monitoring / Logeinträge**:



Zeitpunkt	Dauer	Benutzer-ID	gewitchte Benutzer-ID	IP Adresse	Aktionsname	ok	Referenzdatum	Referenz-ID
12.01.2007 12:35:41		SYSTEM			Teilzeitmitarbeiter.job	true		
12.01.2007 12:34:41		SYSTEM			Teilzeitmitarbeiter.job	true		
12.01.2007 11:59:17		SYSTEM			ConnectorTest.job	true		

- **Zeitpunkt**: Zeitpunkt, an dem die Aktion durchgeführt wurde
- **Dauer**: Anzeige der Dauer
- **Benutzer-ID**: zeigt die ID des Benutzers an, der die Aktion durchgeführt hat
- **gewitchte Benutzer-ID**: zeigt die ID an, mit der die Aktion durchgeführt wurde
- **IP Adresse**:
- **Aktionsname**: zeigt den Namen der Aktion an, die durchgeführt wurde
- **ok**:
- **Referenzdatum**:
- **Referenz-ID**: