

# Urlaubsfilter

Dieser Menüpunkt dient als Beispiel für eine mögliche Ansicht aller geplanten **Fehlzeiten** (Fehlgrund Urlaub). Die Selektion von Organisationseinheiten zur Anzeige der gewünschten Liste bzw. Auswertung wird in allen Menüpunkten über das **Organigramm** getätigt (siehe Kapitel **Management**). Der Vorgesetzte erhält so die Ansicht über Urlaub aus Vorjahr, Urlaubsanspruch, Urlaub verbraucht / offen / verplant / unverplant.

Durch Klicken auf das Monatsjournal - Icon gelangt der Vorgesetzte direkt in das Monatsjournal des jeweiligen Mitarbeiters, und kann sich so einen genaueren Überblick verschaffen.

🔔 <b>Urlaubsfilter (&gt; 5 Tage)</b> 								
🔍 <b>Abfrage</b> 🔍 <b>Suchmaske anzeigen</b>								
<b>Urlaubsfilter (&gt;5 Tage), 28.05.2006</b>								
	<b>Gruppe</b>	<b>Name</b>	<b>Urlaub aus Vorjahr</b>	<b>Urlaubsanspruch</b>	<b>Urlaub verbraucht jrl.</b>	<b>Urlaub offen</b>	<b>Verplanter Urlaub</b>	<b>Unverplanter Urlaub</b>
	G01	Böhm, Susanne	41,50		0,00	66,50	5,00	61,50
	G01	Haider, Martin	39,00		0,00	64,00	0,00	64,00
	G01	Weiss, Florian	66,00		0,00	91,00	10,00	81,00
						<b>221,50</b>		<b>206,50</b>
<b>Zusammenfassung</b>								
	Anzahl der Angestellten		3					
	Anzahl der Gruppen		1					
	Gruppen		Geschäftsführung					