

Fahrtenbuch

Das Fahrtenbuch dient als Sammelabrechnung von betrieblich gefahrenen Kilometern.

Dienstreise-Abrechnung

Prozess starten Als Entwurf speichern Zurück

1 2 3 4
Reisedaten Kilometergelder Belege berechnete Kosten

Reisedaten

DR-Nummer	
Reisender	Weiss Florian August
von Datum	10.09.2008
bis Datum	10.09.2008
Reisetyp	Fahrtenbuch
Zweck der Reise:	Servicesbesuch
Beschreibung	Servicebesuch beim Kunden XY, Schwechat

Reisedaten

- **Von - Bis Datum**
Angabe des Datums, an welchem die Dienstreise stattgefunden hat
- **Reisetyp**
Es wird automatisch "Fahrtenbuch" selektiert
- **Zweck der Reise**
Angabe des reisezweckes
- **Beschreibung**
Optionale Beschreibung der Dienstreise

Kilometergelder

>>> Abrechnung fürs ganze Monat? wochenweise?

Belege

Mögliche Ausgaben, wie beispielsweise Parkbelege, Mautgebühren etc. können hier eingegeben werden. Die Originalbelege sind dem Vorgesetzten, bzw. dem Personalbüro zu übergeben.

Berechnete Kosten

Hier wird eine vorläufige Kostenzusammenfassung angezeigt. Diese kann jedoch vom Vorgesetzten bzw. vom Personalbüro korrigiert werden.

Anzeige Fahrtenbuch in "Meine Dienstreisen"

Die Übersicht über alle Einträge, welche im Fahrtenbuch zusammengefasst sind, kann über den Menüpunkt "Meine Dienstreisen" aufgerufen werden (mit Selektion eines beliebigen Zeitraumes):



The screenshot shows the 'Meine Dienstreisen' interface with the following search filters:

- von Datum: 01.07.2008
- bis Datum: 30.09.2008
- Reisestatus: Alle
- Reisetyp: Fahrtenbuch
- Filter: Dienstreise mit Kilometergeld

The table below shows the results for the period 01.07.2008 - 30.09.2008:

	Name	von Datum	bis Datum	Startort	Zielort	Betrag	Diäten	km-Geld	Status
	Weiss Florian August	15.07.08 00:00	15.07.08 00:00			86,64	0,00	86,64	Abrechnung Genehmigung
	Weiss Florian August	07.08.08 00:00	07.08.08 00:00			144,40	0,00	144,40	Abrechnung Genehmigung

Die einzelnen Zeilen können aufgerufen werden, was eine deatillierte Ansicht des Antrages erlaubt.