Kur

Der Antrag "**Kur**" dient der Meldung eines Kur- und Erholungsaufenthaltes. Für einen Kurtag wird die tägliche Sollarbeitszeit angerechnet.

Für den Antrag ist das Von - Bis Datum einzugeben.



Zur Unterstützung bei der Planung kann der Jahreskalender bzw. der Gruppenkalender eingeblendet werden.

Kuranträge werden vom VAZ-Beauftragten freigegeben. Der direkte Vorgesetzte bekommt den Antrag zur Information.

NOTIZ

Nicht vergessen! Senden Sie die Kopie der **Kurbewilligung** bei der Beantragung des Kuraufenthaltes im Vorhinein an Ihren VAZ-VBeauftragten. Nach erfolgtem Kuraufenthalt ist eine **Aufenthaltsbestätigung** beim VAZ-Beauftragten abzugeben.