

# Krankheit (Tag)

Der Antrag "**Krankheit (tageweise)**" dient der nachträglichen Meldung eines Krankenstandes. Für einen Krankenstandstag wird die tägliche **Sollarbeitszeit** angerechnet.

Wurde bei einer Erkrankung der **Dienst frühzeitig beendet**, so können Sie entweder in diesem Antrag den Parameter "**Auf Sollzeit ergänzen**" anhängen, oder Sie verwenden den Antrag "Krankenstand (Std.)".

Im Formular ist das Von- Bis datum anzugeben. Soll ein frühzeitig beendeter Dienst auf Sollzeit ergänzt werden, so ist der Parameter "Auf Sollzeit ergänzen" anzuklicken.

**Krankheit (Tag)**

Prozess starten Als Entwurf speichern Kalender einblenden

Von-Datum 29.04.2010 \*

Bis-Datum 29.04.2010 \*

Fehlgrund Krankheit \*

auf Sollzeit ergänzen

Krankenstandsanträge werden vom VAZ-Beauftragten freigegeben, der direkte Vorgesetzte bekommt ihn zur Information.

## NOTIZ

**Nicht vergessen!** Bei einer Krankheitsdauer von mehr als **drei** Kalendertagen (nach Aufforderung auch schon früher) ist eine (ärztliche) Krankheitsbestätigung an den VAZ-Beauftragten zu senden. Erst dann kann die Freigabe des Antrages erfolgen.