

## Dienstreise (Tag)

Der Antrag "**Dienstreise (tageweise)**" dient der Meldung einer **zukünftigen** Dienstreise.

Eine Dienstreise liegt vor, wenn Sie aus dienstlichen Gründen vom Ort der regelmäßigen Arbeitsstätte abwesend sind, und diese Dienstreise außerhalb von Wien stattfindet. Innerhalb von Wien handelt es sich um einen Dienstgang.

Im Antrag ist das Von - Bis Datum zu befüllen, ein kommentar ist verpflichtend einzutragen.



**Dienstreise (Tag)**

Prozess starten | Als Entwurf speichern | Kalender einblenden

Von-Datum: 10.05.2010

Bis-Datum: 10.05.2010

Fehlgrund: Dienstreise

auf Sollzeit ergänzen:

Bemerkung: Salzburg, Kundenbesuch bei XY

Als Hilfestellung können Sie den persönlichen Jahreskalender bzw. den Gruppenakelnder einblenden.

Dienstreisen werden vom direkten Vorgesetzten freigegeben.

NOTIZ

**Nicht vergessen!** Die Dienstreise muss im vorhinein durch einen Dienstreiseantrag (Lotus Notes Datenbank) genehmigt werden.